



LETTERA DI INVITO

OGGETTO: Richiesta preventivo per l'affidamento dell'appalto delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria da effettuarsi ai due impianti elevatori, installati presso la Grotta dello Smeraldo, ubicata nel comune di Conca dei Marini (SA) - CIG: ZE5306418E.

1

L'Agenzia Regionale CAMPANIA TURISMO (di seguito "Agenzia") intende procedere, previa indagine di mercato, all'affidamento dell'appalto delle opere di manutenzione straordinaria da effettuarsi ai due impianti elevatori, installati presso la Grotta dello Smeraldo, ubicata nel comune di Conca dei Marini (SA), ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (di seguito anche solo codice).

L'appalto è soggetto alle disposizioni previste dalla presente lettera di invito, oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e dalle disposizioni ivi contenute, dalle norme e condizioni previste dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., dalle norme del codice civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'appalto.

L'affidamento del servizio sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto riguarda l'esecuzione delle opere di manutenzione straordinaria da effettuarsi ai due impianti elevatori in servizio presso la Grotta dello Smeraldo, dettagliatamente descritti del capitolato tecnico.

Il luogo di svolgimento delle prestazioni è: Conca dei Marini (SA); codice NUTS ITF35.

CPV 5075000-7.

IMPORTO E DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'importo presunto dell'appalto per tutti i servizi indicati nel capitolato tecnico è determinato in € 21.099,59 (ventunumilanovantanove,59), I.V.A. esclusa.

La durata dell'appalto è pari a 30 (trenta) giorni dalla data di affidamento.

SOPRALLUOGO

Il sopralluogo alla Grotta dello Smeraldo è **OBBLIGATORIO**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del codice, soltanto a seguito di una visita del luogo.



LA MANCATA EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO È CAUSA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA.

Il sopralluogo può essere effettuato nei giorni dal lunedì al venerdì (giorni festivi esclusi), dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 15:00.

La richiesta di sopralluogo va inoltrata, a mezzo *pec*, all'indirizzo aretur@pec.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: *nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.*

La suddetta richiesta dovrà essere inviata almeno cinque giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Il concorrente deve attestare l'avvenuto sopralluogo attraverso specifica dichiarazione, utilizzando preferibilmente il modello predisposto dall'Agenzia, che va essere allegato agli atti di gara all'interno della documentazione amministrativa.

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico, può presentare l'offerta economica se:

- in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i;
- non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara previste dalla vigente legislazione;
- in possesso dei requisiti previsti dal decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 22 gennaio 2008, n. 37 per gli impianti di sollevamento.
- in possesso dell'attestazione: **CATEGORIA OS04 – CLASSIFICA I.**

La procedura è svolta attraverso la piattaforma di *e-procurement* dell'Agenzia, raggiungibile al link <https://gare.agenziacampaniaturismo.it>.

Al fine del corretto utilizzo della piattaforma, l'operatore economico prende visione della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", disponibili nella sezione "Istruzioni e manuali" della

piattaforma; in caso di difficoltà può richiedere assistenza attraverso il modulo *web* integrato nella piattaforma alla sezione “Help desk OE/Proponente”.

In caso di irraggiungibilità del suddetto portale, l’operatore economico può inviare una *e-mail* all’indirizzo: supportogare@agenziampaniaturismo.it

Gli operatori economici invitati alla procedura dovranno far pervenire, perentoriamente a pena di esclusione, all’Agenzia, la propria offerta entro e non oltre le ORE 12:00 DEL GIORNO 19 FEBBRAIO 2021.

Al fine della presentazione dell’offerta, gli operatori economici devono:

- accedere al portale dell’Agenzia;
- individuare la presente procedura, attraverso la voce “Richieste di offerta”;
- selezionare il tasto “Presenta offerta”, posto in fondo alla pagina;
- inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step “Inizia compilazione offerta”, “Busta amministrativa”, “Busta tecnica”, “Busta economica”, “Riepilogo”, “Conferma e invio offerta”.

I soggetti titolati a operare sulla piattaforma di *e-procurement* sono gli operatori economici, in forma singola o associata, che intendono partecipare alla presente procedura.

NON SONO AMMESSE OFFERTE PRESENTATE IN MODALITÀ CARTACEA O TRASMESSE VIA PEC.

L’invio dell’offerta, entro i termini sopra riportati, è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’AGENZIA, salvo i casi di comprovati malfunzionamenti della piattaforma.

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata in formato non modificabile (ad esempio *file* di tipo *pdf*) e firmata digitalmente.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall’Agenzia non equivale automaticamente all’invio dell’offerta, che si intende perfezionata solo a seguito dell’esplicita selezione da parte dell’operatore economico della voce “Conferma e invio offerta”.

L’operatore economico riceve una *e-mail* indicante data e ora della presentazione dell’offerta, nonché il numero di protocollo e della marca temporale, assegnati automaticamente dalla piattaforma, a notifica dell’avvenuta trasmissione.

Ai fini dell’accertamento del rispetto del termine di presentazione dell’offerta, fa fede la data e l’ora dell’invio della stessa.



Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine sopra indicato. Non è necessario provvedere a comunicare all'Agenzia il ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché l'annullamento e la sostituzione della stessa sono gestiti automaticamente dalla piattaforma.

Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica attraverso il modulo *web*, integrato nella piattaforma alla sezione "Help desk OE/Proponente".

Il servizio, reso dall'Agenzia, è disponibile in orari di ufficio. In concomitanza con la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, i servizi sono assicurati sino a 48 ore prima; diversamente, non può essere garantita la risoluzione in tempo utile di quanto segnalato.

Lo staff tecnico non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione relativa al presente avviso.

Nella BUSTA AMMINISTRATIVA vanno inseriti:

- a) l'istanza di partecipazione, firmata digitalmente dal rappresentante legale, pena l'esclusione con avvenuta attestazione di sopralluogo secondo il modello allegato A);
- b) il DGUE;

Nella BUSTA TECNICA l'operatore economico deve inserire la propria proposta tecnica, firmata digitalmente dal rappresentante legale, contenente i seguenti elementi:

- una relazione dettagliata sulle modalità di esecuzione delle opere, sui materiali utilizzati e sui dispositivi da installare, indicando per ognuno di essi le caratteristiche tecniche e il marchio della ditta di produzione.
- progetto esecutivo delle opere, oggetto dell'appalto, con elaborati grafici e dettagli esecutivi;
- eventuali opere migliorative aggiuntive finalizzate al mantenimento in buono stato degli impianti in tutte le loro parti;

La BUSTA ECONOMICA deve contenere la seguente documentazione:

- a) OFFERTA ECONOMICA (generata automaticamente dalla piattaforma, secondo lo schema predisposto dall'Agenzia) indicante il ribasso percentuale offerto sull'importo complessivo per la realizzazione delle opere di manutenzione straordinaria, da esprimere in cifre e lettere, IVA esclusa.

Verranno prese in considerazione fino a n. 3 (tre) cifre decimali.



L'offerta economica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante in forma singola o del consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), del codice, oppure dal legale rappresentate del soggetto mandatario in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito, oppure, nel caso di costituendo raggruppamento o consorzio ordinario da tutti i legali rappresentanti dei soggetti del raggruppamento temporaneo.

La mancata sottoscrizione dell'offerta economica comporta l'esclusione dalla gara.

INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR PREVENTIVO

L'individuazione del miglior preventivo sarà effettuata dal responsabile del procedimento che si avvarrà della collaborazione del direttore dei lavori, in base ai seguenti elementi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
PROPOSTA TECNICA	70
PROPOSTA ECONOMICA	30
TOTALE	100

La valutazione della proposta tecnica sarà effettuata tenuto conto dei seguenti criteri:

- **QUALITÀ COMPLESSIVA DELLA PROPOSTA TECNICA:** saranno valutate le modalità di esecuzione dei lavori e i materiali utilizzati dall'operatore economico in termini di affidabilità, efficacia e durata; (*max 35 punti*);
- **EVENTUALI OPERE MIGLIORATIVE AGGIUNTIVE:** saranno valutate le opere migliorative proposte nel loro complesso (*max 20 punti*);
- **TEMPISTICA DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI:** sarà oggetto di valutazione la tempistica proposta dal concorrente per la realizzazione dei lavori dalla data di aggiudicazione (*max 15 punti*) così ripartiti: *15 punti consegna dopo 15 giorni lavorativi; 10 punti consegna dopo 20 giorni lavorativi; 5 punti consegna dopo 25 giorni lavorativi; 0 punti consegna superiore a 30 giorni lavorativi;*

Sarà formulata la valutazione dell'offerta tecnica proposta secondo la formula di seguito indicata:

$$Pt(i) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

Pt(i) = Punteggio tecnico del concorrente iesimo

n = numero totale dei criteri di valutazione



W_i = peso attribuito al criterio (o sub) di valutazione (i)

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (o sub) (i) variabile tra zero e uno

Σ_n = sommatoria;

Si procederà alla valutazione tecnica di tutte le soluzioni proposte prima di aprire le buste contenenti le offerte economiche.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento** pari a 40 punti per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

A ciascuno degli elementi qualitativi, cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente determinato come segue:

1. mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente tra 0 e 1, sulla base dei criteri motivazionali anche utilizzando coefficienti intermedi tra i seguenti livelli di valutazione:

Ottimo:	1
Più che adeguato:	0,8
Adeguato:	0,6
Parzialmente adeguato:	0,4
Scarsamente adeguato:	0,2
Inadeguato	0

2. attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi (*normalizzazione ad 1*).

In caso di **unica offerta valida**, si procederà alla trasformazione della media dei coefficienti attribuiti all'offerta in coefficienti definitivi ed all'unico concorrente sarà attribuito direttamente il punteggio risultante dalla media dei coefficienti attribuiti all'offerta.

La valutazione della proposta economica avviene attribuendo all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula "*concava alla migliore offerta*":

$$C_i = (R_a / R_{max})^\alpha$$

h

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i-esimo*;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i-esimo*;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

α = esponente alfa pari a 0,3.

7

Metodo per il calcolo del punteggio complessivo

L'appalto sarà affidato al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto ottenuto dalla somma dei punteggi attribuiti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'autorità amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'aggiudicazione dell'appalto è il TAR Campania - sede giurisdizionale di Napoli. Eventuali ricorsi devono essere presentati entro 30 giorni. È esclusa la clausola arbitrale.

Per le controversie derivanti dall'interpretazione ed esecuzione del contratto è competente il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Trova applicazione il Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali) e il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

DISPOSIZIONI FINALI

La presente "Lettera d'invito" quale indagine di mercato non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Agenzia all'espletamento della procedura. La presentazione del preventivo non dà luogo ad alcun diritto, pretesa e/o aspettativa dell'operatore economico all'affidamento in parola.

CHIARIMENTI

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il dott. **Ciro Adinolfi**, responsabile del procedimento, Ufficio Gara e contratti, tel. + 39 089 230411 - e-mail: c.adinolfi@agenziampaniaturismo.it

Napoli, lì 4 febbraio 2021

Il Direttore Generale

Luigi Raia

