



Spett.le Operatore Economico  
in persona del legale rappresentante p.t.

1

via posta elettronica certificata

D.G.R. 84/2020 - Programmazione linee di azione per il turismo” - “Azione B – Realizzazione di un piano straordinario di marketing strategico e di comunicazione per il riposizionamento dell'immagine della Campania sui mercati nazionale ed estero” - Intervento finanziato dal POC Campania 2014-2020.

RICHIEDA PREVENTIVO PER ORGANIZZAZIONE SERATA DI DEGUSTAZIONE DELLE ECCELLENZE ENOGASTRONOMICHE DELLA CAMPANIA IN OCCASIONE DEL “GLOBAL YOUTHTOURISM”.

C.U.P. I29C20000270001 - C.I.G.Z5636CADED

L'Agenzia Campania Turismo è soggetto attuatore del progetto emarginato all'oggetto, nell'ambito del quale è prevista l'azione di supporto per la prima edizione del “UNWTO Global Youth Tourism”, realizzata dall'Organizzazione Mondiale del Turismo, ente delle Nazioni Unite, incaricato della promozione del turismo responsabile, sostenibile e universalmente accessibile.

L'iniziativa si terrà a Sorrento, dal 27 giugno al 3 luglio 2022.

Alla manifestazione parteciperanno i Ministri del turismo e rappresentanti istituzionali dei principali Paesi del mondo che alimentano i flussi verso le destinazioni turistiche che hanno come target il turismo giovanile.

IL GIORNO PRIMO LUGLIO 2022 sarà organizzata una serata dedicata alla presentazione ed alla degustazione delle eccellenze enogastronomiche per le autorità istituzionali ed i rappresentanti delle organizzazioni internazionali partecipanti a questa prima edizione dell'UNWTO.

L'evento si terrà nella Villa Fiorentino, ubicata in Sorrento (NA), al Corso Italia n. 53.

A tal fine, si chiede a codesta spettabile società di voler formulare un preventivo di spesa per la realizzazione dell'evento, che comprende l'erogazione dei seguenti servizi, per un numero di 150/170 persone:

- aperitivo al braccio con fingerfood & beverage;
- degustazione dei piatti tipici della Campania con un menu che comprende: un antipasto, due primi piatti, di cui uno di pesce, un secondo a scelta tra carne e pesce, dessert con selezione di pasticceria



tradizionale campana, spumante franciacorta, vini bianchi e rossi regionali, di etichetta rinomata e con riconoscimenti, *mis en place* grande soiree con seduta ai tavoli.

L'importo presunto massimo dei servizi richiesti è pari a complessivi € 23.000,00 (ventitremila) I.V.A. inclusa ed è comprensivo delle operazioni di allestimento, montaggio e smontaggio delle strutture, del servizio di *sommelier* con mescita e del servizio di camerieri, *mis en place* completa *grande soirée*, con centro tavola floreale realizzato con prodotti naturali tipici campani per ogni tavolo.

Ai fini della formulazione dell'offerta è obbligatorio effettuare un sopralluogo presso la Villa Fiorentino al fine di prendere visione degli spazi, delle vie di accesso nonché di ogni altra circostanza utile per la consapevole formulazione del preventivo e per la buona riuscita dell'evento.

Il sopralluogo potrà essere concordato con il dott. Ciro Adinolfi, ai seguenti recapiti: e-mail: [c.adinolfi@agenziampaniaturismo.it](mailto:c.adinolfi@agenziampaniaturismo.it) - tel. 089/230411.

Codesto operatore economico, se interessato, dovrà far pervenire la propria offerta, indicando il costo per persona, entro e non oltre le **ORE 10.00 DEL GIORNO 22 GIUGNO 2022**.

Al fine della presentazione dell'offerta, l'operatore economico deve:

- accedere al portale dell'Agenzia;
- individuare la presente procedura, attraverso la voce "Richieste di offerta";
- selezionare il tasto "Presenta offerta", posto in fondo alla pagina;
- inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step "Inizia compilazione offerta", "Busta amministrativa" "Busta economica", "Riepilogo", "Conferma e invio offerta".

NON SONO AMMESSE OFFERTE PRESENTATE IN MODALITÀ CARTACEA O TRASMESSE VIA PEC.

L'invio dell'offerta, entro i termini sopra riportati, è a completo ed esclusivo rischio dell'operatore economico, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia, salvo i casi di comprovati malfunzionamenti della piattaforma.

Il caricamento della documentazione richiesta non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionata solo a seguito dell'esplicita selezione, da parte dell'operatore economico, della voce "Conferma e invio offerta".

Nella "BUSTA AMMINISTRATIVA" l'operatore economico deve, a pena d'esclusione, presentare le seguenti dichiarazioni:

- a) il DGUE, per l'attestazione di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice (assenza di motivi di esclusione, requisiti di idoneità professionale nonché, se richiesti, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale);

- b) *l'informativa privacy;*
- c) *attestazione di avvenuto sopralluogo;*
- d) *la scheda tecnica illustrativa contenente le seguenti specifiche:*

1 *descrizione dei piatti proposti con l'indicazione e la provenienza dei prodotti di derivazione territoriale della Campania fornendo per ogni prodotto utilizzato la tracciabilità;*

2 *descrizione dello spumante franciacorta e dei vini proposti, questi ultimi dovranno essere di origine esclusivamente campana, con l'indicazione dell'azienda vinicola e dell'anno di produzione (la fornitura deve comprendere almeno 54 bottiglie di spumante franciacorta per l'aperitivo, almeno 42 bottiglie di rosso gran riserva e 84 bottiglie di bianco per le portate); si specifica che sarà oggetto di valutazione la caratteristica dell'etichetta (doc, docg e igt);*

3 *servizio di sala e servizio sommelier con mescita (indicare il numero dei sommelier (minimo 6) e dei camerieri (minimo 15), allegando i relativi curricula professionali, che devono attestare specifica esperienza lavorativa nel settore della ristorazione di almeno 5 anni);*

4 *descrizione della mis en place completa grande soirée con relativa documentazione fotografica;*

5 *eventuali rappresentazioni scenografiche che esaltano le tipicità agroalimentari regionali.*

*All'uopo si evidenzia che le bottiglie residue di spumante e di vino non aperte dovranno essere consegnate ad un rappresentante dell'Agenzia.*

La **"BUSTA ECONOMICA"** deve contenere la dichiarazione, generata automaticamente dalla piattaforma, indicante il ribasso offerto, da esprimere in cifre e lettere, rispetto al corrispettivo massimo su indicato per la realizzazione del servizio (euro 23.000,00, IVA inclusa).

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata in formato non modificabile (*file .pdf*) e firmata digitalmente in *ades*, pena l'esclusione dalla procedura.

Allo spirare del termine di scadenza sopra indicato, il responsabile del procedimento provvede all'apertura delle offerte telematiche pervenute, verificando la completezza della documentazione allegata, proponendo al Direttore Generale l'aggiudicazione del servizio all'operatore economico che ha offerto il prezzo più conveniente in rapporto alla qualità dei servizi offerti.

Il pagamento del corrispettivo offerto è subordinato alla regolare esecuzione del servizio, secondo le prescrizioni contenute nella presente richiesta e nel contratto, certificata da apposito nulla osta emesso dal R.U.P., attestante l'assenza di contestazioni, nonché all'acquisizione della documentazione di regolarità contributiva e retributiva, rilasciata dagli enti competenti.



Ove la suindicata verifica risulti positiva, il pagamento avverrà entro il termine di giorni 30 (trenta) dalla data di ricezione della fattura.

L'Agenzia si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'esatto adempimento del servizio *de quo*. La violazione da parte dell'operatore economico degli *standard* qualitativi richiesti ovvero il mancato rispetto delle quantità stabilite comporta l'irrogazione, a carico del medesimo, di una penale pari ad euro 500,00 (*cinquecento/00*) per ogni contestazione rilevata.

A titolo esemplificativo e non esaustivo comporta l'applicazione della penale, come sopra disciplinata, l'utilizzo di materie prime di origine non campana o non tracciabili, la carenza di qualità delle medesime, la non adeguata presentazione dei piatti, il mancato rispetto delle quantità richieste, l'impiego di personale non adeguatamente qualificato e/o, comunque, la non corretta esecuzione delle prestazioni e/o forniture affidate.

Gli inadempimenti contrattuali saranno contestati dall'Agenzia all'aggiudicatario, il quale dovrà comunicare le proprie deduzioni entro e non oltre i successivi 3 (tre) giorni.

Qualora, a giudizio insindacabile dell'Agenzia, tali deduzioni non siano ritenute accoglibili ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate all'aggiudicatario le penali come sopra indicate, con decorrenza dalla data della prima contestazione.

Resta inteso che il pagamento delle penali non pregiudica il diritto per l'Agenzia di richiedere il risarcimento di eventuali danni subiti. L'importo relativo alla penale applicata sarà trattenuto sul mandato di pagamento.

L'Agenzia, in ogni caso, si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto in danno dell'aggiudicatario.

SI PRECISA CHE TALE RICHIESTA HA UNO SCOPO MERAMENTE ESPLORATIVO, NON COMPORTANDO IN ALCUN MODO LA CREAZIONE DI POSIZIONI GIURIDICHE NEI CONFRONTI DELL'AGENZIA OD OBBLIGHI NEGOZIALI A CARICO DELLA MEDESIMA, CHE, ANZI, SI RISERVA LA POSSIBILITÀ DI SOSPENDERE, MODIFICARE, ANNULLARE IN TUTTO O IN PARTE LA PROCEDURA E DI NON DAR SEGUITO ALL'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CHE TRATTASI SENZA CHE CODESTA DIREZIONE POSSA AVANZARE PRETESA O RICHIESTA ALCUNA.

*Distinti saluti*

Napoli, li tredici giugno 2022

IL DIRETTORE GENERALE  
LUIGI RAIA

