

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI ESPERTI IN SERVIZI DI INGEGNERIA E DI ARCHITETTURA A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DELL'AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO.

1

L'Agenzia ha la disponibilità di vari beni immobili nell'ambito del territorio regionale. Tali beni necessitano della esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria nonché degli interventi e delle opere necessarie ed idonee per lo svolgimento delle attività e dei compiti di competenza dell'Agenzia.

Inoltre, l'Agenzia ai fini dell'attuazione delle azioni di propria competenza, anche a valere su progetti finanziati con fondi nazionali e/o comunitari, provvede all'acquisizione di forniture di beni e servizi mediante procedure ad evidenza pubblica, secondo il vigente codice dei contratti pubblici.

L'art. 62 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, rubricato "Aggregazione e centralizzazione delle committenze", prevede che "Per effettuare le procedure di importo superiore alle soglie indicate dal comma 1 (importo superiore ad euro 500.000,00), le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4. Per le procedure di cui al primo periodo, l'ANAC non rilascia il codice identificativo di gara (CIG) alle stazioni appaltanti non qualificate".

A mente del successivo articolo 63 - "Qualificazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza" - ciascuna stazione appaltante o centrale di committenza che soddisfi i requisiti di cui all'allegato II.4 consegue la qualificazione ed è iscritta nell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate istituito presso l'ANAC.

L'articolo 4 dell'allegato II.4 prevede che per potere essere ammesse alla procedura di qualificazione per la progettazione e l'affidamento di lavori le stazioni appaltanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione all'Anagrafe unica delle stazioni appaltanti (AUSA) di cui all'articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012 n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221;
- b) presenza nel proprio organigramma di un ufficio o struttura stabilmente dedicati alla



progettazione e agli affidamenti di lavori;

Gli indicatori per l'attribuzione dei punteggi sono descritti nella tabella "C" annessa al presente allegato.

Analoga previsione è prevista in relazione alla qualificazione per la progettazione e l'affidamento dei servizi e forniture ed alla qualificazione per l'esecuzione dei contratti di appalto.

E' necessario procedere, pertanto, alla costituzione di una short list di professionisti in possesso di uno o più dei requisiti di cui alla tabella C dell'allegato II.4 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36.

Il presente avviso definisce i meccanismi di formazione ed aggiornamento, le modalità di utilizzo e di selezione ed ogni altro profilo di gestione della short list.

CON ESSO NON È POSTA IN ESSERE ALCUNA PROCEDURA CONCORSUALE E/O PARACONCORSUALE NÉ SONO PREVISTE GRADUATORIE, ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGI O ALTRE CLASSIFICAZIONI DI MERITO DELLE FIGURE PROFESSIONALI.

L'iscrizione alla short list avviene, gratuitamente, su richiesta degli interessati in possesso dei requisiti previsti.

L'ACQUISIZIONE DELLA CANDIDATURA E L'INSERIMENTO NELLA SHORT LIST NON DANNO LUOGO AD ALCUNA ASPETTATIVA NÉ FANNO SORGERE QUALSIVOGLIA DIRITTO E/O PRETESA IN CAPO AGLI ISCRITTI IN ORDINE ALL'EVENTUALE CONFERIMENTO DI INCARICO E NON COMPORTA, IN ALCUN MODO, LA CREAZIONE DI POSIZIONI GIURIDICHE NEI CONFRONTI DELL'AGENZIA OD OBBLIGHI A CARICO DELLA MEDESIMA.

L'Agenzia, inoltre, si riserva la facoltà di selezionare anche professionisti/esperti non iscritti nella short list, in coerenza con le azioni previste nella propria pianificazione, quando la particolarità e/o specializzazione dell'oggetto dell'incarico non rendano possibile la consultazione dell'albo.

ARTICOLO 1 - OGGETTO

L'elenco sarà articolato in due sezioni:

- Sezione per i servizi di ingegneria;

- Sezione per i servizi di architettura.

Gli interessati possono richiedere l'iscrizione ad una sola ovvero ad entrambe le suindicate sezioni, se in possesso dei requisiti professionali minimi di seguito previsti.

Le prestazioni professionali oggetto del presente avviso possono riguardare una o più delle seguenti attività:

- *progettazione tecnico-amministrativa e affidamento delle procedure di appalto inerenti ai lavori, servizi e forniture;*
- *predisposizione e presentazione della documentazione necessaria al rilascio dei titoli abilitativi necessari per l'esecuzione dei lavori progettati, ivi compresa l'esecuzione delle indagini e degli studi specialistici eventualmente necessari per istruire procedure autorizzative comunali e sovra comunali;*
- *direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione dei lavori;*
- *coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione dei lavori, secondo le disposizioni indicate nel D.Lgs.09 aprile 2008 e ss.mm.ii.;*
- *attività istruttorie, archiviazione e fascicolazione dei documenti;*
- *ogni altra attività utile e necessaria per la realizzazione dei progetti, il riconoscimento e la liquidazione della spesa e l'erogazione di eventuali finanziamenti.*

Con atto direttoriale, vengono stabilite, di volta in volta, le attività ed i compiti assegnati.

ARTICOLO 2 -SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domande di iscrizione alla *short list* le persone fisiche in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

- a) cittadinanza italiana o di altro stato membro della U.E. (i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione europea devono possedere i requisiti di cui all'art. 3, comma 1, del d.P.C.M. del 7 febbraio 1994, n. 174 e s.m.i.);*
- b) pieno godimento dei diritti civili e politici;*
- c) assenza di carichi pendenti e di condanne penali nonché di sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti ex artt. 444 e ss. c.p.p.;*



- d) non essere stato escluso dall'elettorato attivo né essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziato;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, a qualsiasi titolo ottenuto, presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) essere in possesso dei requisiti morali previsti ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. n.50/2016;
- g) non trovarsi in alcuna delle cause ostative, di inconferibilità, di incompatibilità e/o conflitto di interessi, previste dalle vigenti disposizioni in materia;
- h) essere in regola con gli obblighi relativi al versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- i) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di consulenze e forniture di servizi affidati da enti pubblici e non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Agenzia;
- j) non avere situazioni di conflitto di interessi e/o contenziosi in corso con l'Agenzia.

REQUISITI PROFESSIONALI MINIMI

1. diploma di laurea;
2. Iscrizione, in corso di validità, all'albo professionale degli ingegneri o degli architetti, a seconda della sezione prescelta;
3. aver svolto, nel quinquennio 2018 - 2022, per conto di enti pubblici o privati, almeno 2 (due) incarichi inerenti alla progettazione tecnico-amministrativa, gestione, coordinamento e monitoraggio amministrativo, tecnico e contabile, rendicontazione di appalti di lavori edili e/o fornitura di beni e servizi di architettura ed ingegneria.

Tutti i suindicati requisiti devono essere posseduti cumulativamente alla data di presentazione della domanda di iscrizione e documentati dai candidati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

L'ACCERTAMENTO DELLA MANCANZA O DEL VENIR MENO ANCHE DI UNO SOLO DEI REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ PRESCRITTI COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA SHORT LIST E LA DECADENZA DALL'EVENTUALE INCARICO CONFERITO.

ARTICOLO 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

È possibile presentare domanda di iscrizione alla *short list* esclusivamente attraverso la procedura telematica della piattaforma *e-procurement* attiva sul sito istituzionale dell'Agenzia, raggiungibile al link <https://gare.agenziacampaniaturismo.it>, previa registrazione attraverso l'area riservata, seguendo le istruzioni riportate sulla guida rapida alla registrazione al portale.

La domanda di iscrizione può essere trasmessa in ogni tempo durante il periodo di vigenza della medesima *short list*.

Al fine della presentazione della domanda, i candidati devono:

- accedere al portale "Gare telematiche" dell'Agenzia;
- individuare la presente procedura, attraverso la sezione "Elenco operatori economici - Bandi e avvisi di iscrizione".

Gli interessati devono inserire tutti i dati richiesti e allegare i seguenti documenti:

- a) DOMANDA DI ISCRIZIONE, nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e s.m.i., secondo il modello di cui all'allegato A, il cui contenuto deve intendersi quivi integralmente richiamato e trascritto per costituire parte integrante e sostanziale del presente avviso;
- b) CURRICULUM VITAE, con specifica indicazione dei titoli di studio e professionali, delle esperienze lavorative, degli incarichi svolti e di tutte le informazioni richieste ai fini del soddisfacimento dei requisiti di ammissibilità previsti dall'articolo 2 del presente avviso;
- c) AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, mediante sottoscrizione, per accettazione, dell'informativa contenuta nel modello di cui all'allegato B;
- d) COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO in corso di validità;

h

e) QUALUNQUE ALTRO DOCUMENTO O TITOLO RITENUTO UTILE AI FINI DELLA PROPRIA VALUTAZIONE.

NON SONO AMMESSE DOMANDE PRESENTATE IN MODALITÀ CARTACEA O TRASMESSE VIA PEC.

Tutta la documentazione richiesta, pena la non ammissibilità, deve essere presentata in lingua italiana, in formato non modificabile (ad esempio file di tipo pdf) eFIRMATA DIGITALMENTE in formato *cades*.

La presentazione di documentazione incompleta, rispetto alle modalità esposte nel presente avviso, comporta l'irricevibilità della candidatura.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Agenzia non equivale automaticamente all'invio della domanda, che si intende perfezionato solo a seguito dell'esplicita selezione da parte del candidato della voce "Conferma e invio domanda".

A seguito di ciò, il candidato riceve una e-mail con indicazione della data e ora della presentazione della domanda nonché il numero di protocollo e della marca temporale, assegnati automaticamente dalla piattaforma, a notifica dell'avvenuta trasmissione.

I candidati possono presentare una nuova domanda, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere a comunicare all'Agenzia il ritiro della domanda precedentemente inviata, poiché l'annullamento e la sostituzione della stessa sono gestiti automaticamente dalla piattaforma.

Per il corretto utilizzo della piattaforma, il candidato prende visione della "Guida alla registrazione al Portale" e della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", disponibili nella sezione "Istruzioni e manuali" del portale.

Nel corso della procedura di registrazione, il candidato accetta espressamente le "Regole di utilizzo della piattaforma telematica" dell'Agenzia.

I candidati possono richiedere assistenza tecnica attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla sezione "Help desk OE/Proponente". Il servizio, reso dall'Agenzia, è disponibile in orari di ufficio.

Il personale dell'Agenzia non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione relativa al presente avviso.

7

ARTICOLO 4 - CONTROLLI E CAUSE DI ESCLUSIONE DELLE DOMANDE

L'Agenzia potrà procedere ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai candidati, in attuazione di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

A tal fine, nella domanda di iscrizione e negli atti allegati i candidati dovranno indicare tutti gli elementi utili a identificare gli enti, le strutture pubbliche o private in possesso dei dati o a conoscenza di stati, fatti o qualità personali dichiarati.

Le dichiarazioni inserite nella domanda sono soggette al disposto dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. in caso di dichiarazioni non conformi al vero.

Sono cause di non ammissione alla iscrizione nella short list:

- a) la mancata sottoscrizione con firma digitale della domanda di partecipazione e della documentazione allegata;
- b) la mancata compilazione di uno o più campi obbligatori del modello di domanda allegato al presente avviso;
- c) la mancanza degli allegati richiesti;
- d) la mancanza della dichiarazione resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.;
- e) la mancanza dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- f) la carenza di uno o più requisiti di ammissione, accertabile in qualsiasi momento.

E' ammesso il soccorso istruttorio.

ARTICOLO 5 - ISTRUTTORIA E FORMAZIONE SHORT LIST

Le istanze pervenute, con le modalità descritte al precedente articolo 3, saranno esaminate dal R.U.P., secondo l'ordine di acquisizione alla piattaforma di *e-procurement*, con riferimento sia alla verifica della correttezza e della completezza delle

[Handwritten signature]

domande di iscrizione che alla sussistenza dei requisiti minimi di ammissione di cui al precedente articolo 2.

Il R.U.P., di volta in volta, redige l'elenco dei soggetti ammessi alla *short list* - senza attribuzione di punteggi o formazione di alcuna graduatoria.

Coloro che risultano in possesso dei requisiti saranno inseriti dal R.U.P nella *short list*. Agli i nteressati esclusi dall'elenco per inammissibilità della domanda presentata o per non ricevibilità della stessa, sarà data comunicazione scritta in merito.

ARTICOLO 6 - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'incarico viene conferito con atto del Direttore Generale.

Prima di procedere al conferimento dell'incarico, il Direttore Generale dell'Agenzia può convocare il soggetto per un colloquio attitudinale, nel corso del quale, tra l'altro, lo stesso espone ed illustra le proprie esperienze professionali ritenute più significative, con particolare riferimento alla compatibilità ed affinità con le attività oggetto dell'incarico.

I requisiti richiesti devono essere posseduti sia al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande sia al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico.

ARTICOLO 7 - CONDIZIONI CONTRATTUALI

Il conferimento dell'incarico avviene previa verifica della disponibilità del soggetto ed accertamento dell'insussistenza di potenziali cause di incompatibilità e conflitto di interessi.

L'Agenzia provvederà a stipulare con il soggetto apposito contratto, secondo la normativa vigente in materia.

Il conferimento dell'incarico presuppone che le attività ed i compiti assegnati vengano espletati in continua e stretta collaborazione con il Direttore Generale dell'Agenzia il Responsabile del Progetto e con il Dirigente dell'Area di competenza, garantendo la presenza fisica sia presso le sedi dell'Agenzia che presso i terzi, in occasione di

eventuali briefing, riunioni operative, espletamento procedure amministrative o verifiche.

Tutti i risultati inerenti e conseguenti alle attività svolte dal professionista in esecuzione dell'incarico si intendono acquisti all'esclusiva proprietà dell'Agenzia, alla quale spetterà qualsivoglia diritto di utilizzazione e sfruttamento, anche economico, nonché ogni altra prerogativa di natura patrimoniale e/o non patrimoniale connessa alla suddetta attività.

ARTICOLO 8 - VALIDITÀ DELLA SHORT LIST

La short list avrà una validità di 36 mesi, a partire dal giorno di pubblicazione sul sito dell'Agenzia www.agenziacampaniaturismo.it, ed è prorogabile per un ulteriore anno. L'elenco è soggetto ad aggiornamento a cura del R.U.P., nel rispetto delle disposizioni che precedono.

Nel corso del periodo di validità ciascun iscritto può aggiornare il proprio profilo integrando il curriculum con ulteriori esperienze eventualmente maturate.

ARTICOLO 9 - CANCELLAZIONE DALLA SHORT LIST

La cancellazione dalla *short list* è disposta nelle seguenti ipotesi:

- nel caso in cui sia accertata la non veridicità di quanto dichiarato in sede di istanza di partecipazione e nel curriculum vitae;
- nel caso di perdita dei requisiti richiesti per l'iscrizione;
- per avere commesso inadempienze contrattuali o, comunque, grave negligenza o malafede nell'esecuzione degli incarichi affidati dall'Agenzia o avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- in caso di mancata comunicazione, entro il termine di giorni 15 (quindici) dal suo verificarsi, delle variazioni dei propri dati e/o dei requisiti oggettivi e/o soggettivi richiesti per l'iscrizione;
- qualora l'interessato presenti domanda di cancellazione.

Nei casi sopra descritti il provvedimento di cancellazione sarà comunicato a mezzo posta elettronica certificata. Entro il termine di giorni sette dal ricevimento del predetto atto il

soggetto interessato può produrre eventuali deduzioni. Decorso tale termine, il provvedimento di cancellazione diventa definitivo.

L'iscrizione alla *short list* viene sospesa sino alla definizione del suddetto procedimento.

Il professionista cancellato dalla *short list* può presentare, in qualsiasi momento, una nuova domanda di iscrizione, qualora in possesso dei requisiti stabiliti.

ARTICOLO 10 - CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare esclusivamente mediante la piattaforma di *e-procurement*. Le risposte ai quesiti sono pubblicate nella sezione "Comunicazioni".

ARTICOLO 11 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia all'indirizzo: www.agenziacampaniaturismo.it nella HOME PAGE e nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - BANDI DI GARA E CONTRATTI".

ARTICOLO 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti sono trattati secondo quanto previsto dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, di adeguamento alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

I dati forniti dai candidati nelle domande saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono.

Le operazioni di trattamento dei dati, nonché la loro comunicazione e diffusione, avvengono sia manualmente che con l'ausilio di strumenti elettronici, secondo le logiche correlate alle finalità sopra indicate.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità a provvedere agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla procedura selettiva.



ARTICOLO 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il dirigente p.t. dell'Area amministrativa, dr. Ciro Adinolfi.

11

ARTICOLO 14 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Agenzia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente avviso o di non procedere al conferimento degli incarichi in ragione di circostanze attualmente non valutabili, né prevedibili o di disposizioni che ne dovessero impedire, in tutto o in parte, il conferimento, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto. La partecipazione implica l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso e negli allegati, nonché di tutte quelle stabilite dalle Leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Napoli, li 28 giugno 2023

IL DIRETTORE GENERALE

LUIGI RAIA

