

RICHIESTA DI PREVENTIVO

1

RICHIESTA PREVENTIVO PER INCARICO DI CONSULENZA TECNICA SULLO STATO DI FUNZIONAMENTO DEI DUE IMPIANTI ELEVATORI, INSTALLATI PRESSO LA GROTTA DELLO SMERALDO, UBICATA NEL COMUNE DI CONCA DEI MARINI (SA) - CIG:Y0935BE74F.

Egregio ingegnere,

l'Agenzia CAMPANIA TURISMO, istituita con legge della Regione Campania 8 agosto 2014, n. 18 e s.m.i., rubricata "Organizzazione del sistema turistico in Campania", è un ente pubblico *non economico, strumentale, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale e contabile*.

Tra i beni immobili concessi in uso all'ente, giusta delibera di Giunta Regionale della Campania n. 499 del 10 novembre 2021, figura anche il complesso speleologico marino, denominato "Grotta dello Smeraldo e Sentiero delle Ninfe", ubicato nel comune di Conca dei Marini (SA).

Alla Grotta dello Smeraldo si accede mediante due impianti elevatori, che consentono la discesa dalla strada statale n. 163 al mare, lungo un vano corsa di 60 metri ricavato all'interno della parete rocciosa.

Detti impianti sono stati installati nell'anno 2004 dalla società Paravia Ascensori S.p.A. e la manutenzione ordinaria degli stessi è stata affidata alla società TK Elevator Italia S.p.A. - P. I.V.A.: 03702760962, con sede legale in Via Alessandro Volta, n.16 - 20093 Cologno Monzese (MI).

Allo stato attuale i due impianti necessitano di interventi di manutenzione alle componenti meccaniche ed elettriche.

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'INCARICO E MODALITA' DI CONFERIMENTO

L'oggetto dell'incarico consiste nella consulenza tecnica sullo stato dei due impianti elevatori (Cod. impianto 00147243 - matricola 145 e Cod. impianto 00147244 - matricola 146) con relazione dettagliata dei singoli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria necessari per il funzionamento degli impianti in sicurezza nel rispetto della normativa vigente in materia.

La relazione dovrà essere corredata dal relativo computo metrico indicante i costi delle componenti meccaniche ed elettriche da sostituire nonché gli oneri della manodopera occorrenti per la realizzazione degli interventi previsti.

L'incarico sarà affidato previa valutazione dei preventivi e delle esperienze professionali pregresse indicati nei *curriculum vitae et studiorum* dei professionisti.





ARTICOLO 2 - IMPORTO E DURATA DELL'INCARICO

L'importo presunto dell'incarico è determinato in € 1.500,00 (*millecinquecento/00*), oltre I.V.A. e cassa, nonché di ogni ulteriore onere e spesa necessari all'espletamento dell'attività.

Il professionista aggiudicatario è tenuto ad espletare l'incarico entro 12 (*dodici*) giorni consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto.

ARTICOLO 3 - SOPRALLUOGO

E' obbligatorio il sopralluogo alla Grotta dello Smeraldo in quanto il professionista deve prendere conoscenza di tutte le informazioni necessarie per presentare la propria offerta ex art. 79, comma 2, del codice dei contratti pubblici.

Il sopralluogo può essere effettuato nei giorni dal lunedì al venerdì (giorni festivi esclusi), dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 15:00.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al responsabile del procedimento, a mezzo mail, all'indirizzo c.adinolfi@agenziacampaniaturismo.it e riportare i seguenti dati: nominativo del professionista; recapito telefonico; recapito indirizzo e-mail.

Il professionista dovrà attestare l'avvenuto sopralluogo attraverso specifica dichiarazione, utilizzando preferibilmente il modello predisposto dall'Agenzia, che dovrà essere allegato agli atti di gara all'interno della busta amministrativa.

LA MANCATA EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO NON CONSENTE LA VALUTAZIONE DEL PREVENTIVO/OFFERTA ED IMPEDISCE IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

ARTICOLO 4 - MODALITÀ E TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

La procedura è svolta attraverso la piattaforma di e-procurement dell'Agenzia raggiungibile al link <https://gare.agenziacampaniaturismo.it>.

Al fine del corretto utilizzo della piattaforma, il professionista prende visione della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", disponibili nella sezione "Istruzioni e manuali" della piattaforma; in caso di difficoltà può richiedere assistenza attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla sezione "Help desk OE/Proponente". In caso di irraggiungibilità del suddetto portale, può inviare una e-mail all'indirizzo: supportogare@agenziacampaniaturismo.it

Il preventivo dovrà pervenire, tramite la piattaforma, entro e non oltre le ORE 12:00 DEL GIORNO QUATTRO APRILE 2022.

Al fine della presentazione del preventivo, l'interessato deve:

- accedere al portale dell'Agenzia;
- individuare la presente procedura, attraverso la voce "Richieste di offerta";
- selezionare il tasto "Presenta offerta", posto in fondo alla pagina;
- inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step "Inizia compilazione offerta", "Busta amministrativa" "Busta economica", "Riepilogo", "Conferma e invio offerta".

NON SONO AMMESSE OFFERTE PRESENTATE IN MODALITÀ CARTACEA O TRASMESSE VIA PEC.

L'invio del preventivo, entro i termini sopra riportati, è a completo ed esclusivo rischio del professionista, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia, salvo i casi di comprovati malfunzionamenti della piattaforma.

Il caricamento della documentazione richiesta non equivale automaticamente all'invio del preventivo, che si intende perfezionato solo a seguito dell'esplicita selezione, da parte del professionista, della voce "Conferma e invio offerta".

Nella "**BUSTA AMMINISTRATIVA**" il professionista deve, a pena d'esclusione, presentare le seguenti dichiarazioni:

- a) il DGUE, per l'attestazione di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice (assenza di motivi di esclusione, requisiti di idoneità professionale nonché, se richiesti, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale);
- b) il curriculum vitae aggiornato con l'indicazione dei dati anagrafici del professionista, le esperienze lavorative, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate negli ultimi dieci anni nel settore degli impianti elevatori, installati presso strutture complesse pubbliche e private;
- c) iscrizione all'albo professionale;
- d) attestazione di avvenuto sopralluogo;
- e) l'informativa privacy.

La "**BUSTA ECONOMICA**" deve contenere la dichiarazione, generata automaticamente dalla piattaforma, indicante il ribasso percentuale offerto sul valore economico stimato in € 1.500,00 (millecinquecento) al netto dell'I.V.A. e cassa 4%, da esprimere in cifre e lettere.

Verranno prese in considerazione fino a n. 3 (tre) cifre decimali.

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata in formato non modificabile (ad esempio file di tipo pdf) e FIRMATA DIGITALMENTE, PENA L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA.

ART. 5 - CONDIZIONI CONTRATTUALI

Il conferimento dell'incarico avviene previo accertamento dell'insussistenza di potenziali cause di incompatibilità e conflitti di interesse. L'Agenzia provvederà a stipulare con il professionista aggiudicatario apposito contratto, secondo la normativa vigente in materia. Il professionista incaricato opererà coordinandosi con il Direttore Generale dell'Agenzia e con il responsabile del procedimento.

Al termine dell'incarico, il tecnico è tenuto a presentare, in duplice copia, la relazione, corredata dagli elaborati tecnici, indicati al precedente articolo 1.

ARTICOLO 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Trova applicazione il Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali) e il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ARTICOLO 7 - DISPOSIZIONI FINALI

SI PRECISA CHE TALE RICHIESTA HA UNO SCOPO MERAMENTE ESPLORATIVO E NON COMPORTA IN ALCUN MODO LA CREAZIONE DI POSIZIONI GIURIDICHE NEI CONFRONTI DELL'AGENZIA OD OBBLIGHI NEGOZIALI A CARICO DELLA MEDESIMA, CHE, ANZI, SI RISERVA LA POSSIBILITÀ DI SOSPENDERE, MODIFICARE, ANNULLARE IN TUTTO O IN PARTE LA PROCEDURA E DI NON DAR SEGUITO ALL'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI CHE TRATTASI, SENZA CHE CODESTO PROFESSIONISTA POSSA AVANZARE PRETESA O RICHIESTA ALCUNA.

ARTICOLO 8 - CHIARIMENTI

Per ulteriori informazioni ed eventuali chiarimenti è possibile contattare il responsabile del procedimento, dott. **Ciro Adinolfi**, dirigente dell'Area amministrativa - Ufficio Gare e contratti tel. + 39 089 230411, e-mail: c.adinolfi@agenziacampaniaturismo.it

Napoli, li 24 marzo 2022

IL DIRETTORE GENERALE

LUIGI RAIA

