



DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
DELL'AGENZIA REGIONALE *CAMPANIA TURISMO*
N. 47 DEL GIORNO 08 MARZO 2021

1

Oggetto: "D.G.R. 84/2020 - Programmazione linee di azione per il turismo" - "Azione B – Realizzazione di un piano straordinario di marketing strategico e di comunicazione per il riposizionamento dell'immagine della Campania sui mercati nazionale ed estero" - Intervento finanziato dal POC Campania 2014-2020. Richiesta preventivi sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 per l'affidamento del servizio di "Indagine sul brand Campania, sul posizionamento competitivo dei diversi prodotti turistici regionali e sulla profilazione dell'utenza". CUP I29C20000270001 - CIG 8630031EDC.

Il Direttore Generale dell'Agenzia Regionale CAMPANIA TURISMO, giusta decreto del Presidente della Regione Campania n. 272 del 28.09.2017, successivo contratto di conferimento dell'incarico del giorno 21.12.2017, e decreto del Presidente della Regione Campania di proroga dell'incarico n. 181 del 15.12.2020;

premesse che:

- con Legge regionale 08 agosto 2014, n. 18 e s.m.i. rubricata "Organizzazione del sistema turistico in Campania" è stata istituita l'Agenzia regionale per la promozione del turismo della Campania, ente pubblico non economico, strumentale, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale e contabile;
- con delibera di Giunta Regionale n. 213 del 10/04/2018, pubblicata sul bollettino ufficiale della Regione Campania n. 31 del 23 aprile 2018, è stato approvato lo statuto dell'Agenzia;
- con delibera di Giunta Regionale n. 480 del 24/07/2018, pubblicata sul bollettino ufficiale della Regione Campania n.52 del 30 luglio 2018, è stato approvato il regolamento per l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia;
- con decreto del Direttore Generale n. 6 del giorno 02 agosto 2018 è stato approvato il regolamento di contabilità dell'Agenzia ex art. 12, comma 3, dello statuto;
- con proprio decreto n. 389 del 20/11/2020 è stata adottata la variazione al bilancio di previsione pluriennale 2020-2022 dell'Agenzia ex. art. 18, comma 3, Legge regionale 8 agosto 2014 n. 18 e s.m.i., che, corredata dal parere tecnico favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, reso con verbale n. 29 del 27/11/2020, è stata trasmessa alla Giunta Regionale per l'approvazione in data 28/11/2020;

m

- con delibera n. 603 del 22.12.2020 la Giunta Regionale ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023 dell'Agenzia, adottato dal Direttore Generale con decreto n. 363 del 29 ottobre 2020;

considerato che:

- con delibera n. 84 del giorno 19 febbraio 2020 ad oggetto "Piano strategico Cultura e Beni culturali Programmazione 2020 – Ulteriori provvedimenti", la Giunta Regionale della Campania ha disposto, tra l'altro, di:

1. "programmare ulteriori azioni strategiche poste in essere la programmazione già avviata nell'ambito della linea Cultura 2020 del Piano strategico Cultura e Beni culturali per l'annualità 2020;

2. acquisire come fabbisogno operativo complementare per la realizzazione delle attività e degli interventi a cura dei soggetti attuatori indicati nell'allegato A", individuando l'Agenzia regionale per la promozione del turismo della Campania quale soggetto beneficiare dell'azione "Attività di promozione, informazione e comunicazione con azioni diffuse per la competitività della Campania sul mercato turistico" per un importo pari ad € 1.500.000,00;

- con successivo atto n. 523 del 25 novembre 2020, la Giunta Regionale ha deliberato:

1. di formulare indirizzo al fine della realizzazione di un insieme coordinato di azioni da articolarsi in due diverse linee, in coerenza con la scheda allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di affidare la realizzazione del programma di interventi all'Agenzia Regionale per la promozione del turismo della Campania in raccordo con la Direzione Generale per le Politiche culturali e il Turismo, in linea con le procedure previste dal Manuale di Attuazione POR FESR/POC 2014-2020;

3. di destinare al programma di cui al punto 1 l'importo massimo:

3.1. pari a € 450.000,00 (quattrocentocinquantamila/00) per la selezione di progetti finalizzati al comparto produttivo afferente alle produzioni artigianali dell'antico presepio napoletano, favorendo la massima partecipazione della platea dei soggetti coinvolti;

3.2. pari a € 1.050.000,00 (un milione cinquantamila/00) per la realizzazione di un piano straordinario di marketing strategico e di comunicazione per il riposizionamento dell'immagine della Campania sui mercati nazionale ed estero, a supporto del piano strategico triennale e degli altri strumenti di programmazione, anche elaborati alla luce della situazione pandemica;

4. di dare mandato al Direttore generale per le Politiche culturali e il Turismo di adottare gli atti consequenziali, ivi compresa l'ammissione a finanziamento dei progetti delle diverse linee predisposti dall'Agenzia regionale Campania Turismo;

- con nota prot. n. 11807 del giorno 11 gennaio 2021, acquisita agli atti dell'Agenzia il successivo 12 gennaio 2021 con prot. n. 157/2021, avente ad oggetto: "D.G.R.C. n. 523 del

M

25/11/2020 "DGR 84/2020 – Programmazione linee di azione per il turismo" Avvio Azione B – Realizzazione di un piano straordinario di marketing strategico e comunicazione per il riposizionamento dell'immagine della Campania sui mercati nazionale ed estero" la Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo ha chiesto all'Agenzia l'avvio dell'Azione B) a supporto del piano strategico triennale e degli altri strumenti di programmazione, anche elaborati alla luce della situazione pandemica, per un importo complessivo di € 1.050.000,00;

- in adesione a quanto disposto dalla Giunta Regionale con le citate delibere n. 84 del 19 febbraio 2020 e n. 523 del 25 novembre 2020, con proprio decreto n. 9 del 15 gennaio 2021 è stato determinato, tra l'altro, di:

- approvare l'iniziativa progettuale relativa all'Azione B "Realizzazione di un piano straordinario di marketing strategico e comunicazione per il riposizionamento dell'immagine della Campania sui mercati nazionale ed estero", di cui alla delibera di Giunta regionale n. 523 del 25/11/2020, completa di quadro economico e cronoprogramma che, allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
- individuare, quale responsabile del procedimento dell'Azione B il dirigente p.t. dell'Area promozione e comunicazione dell'Agenzia, avv. Luigi Raia, con il compito di espletare le procedure e predisporre gli atti propedeutici alla realizzazione delle attività progettuali;
- imputare la spesa relativa alla realizzazione del Progetto integrato di promozione turistica, di cui alla D.G.R. n. 523 del 25/11/2020, sull'apposito capitolo di spesa 23006 del bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 dell'Agenzia, che presenta sufficiente disponibilità [...]
- trasmettere il presente atto alla Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo della Regione Campania per l'adozione degli atti di competenza ivi compreso l'ammissione a finanziamento;
- inviare, altresì, il presente provvedimento all'Assessore alla Semplificazione ed al Turismo della Regione Campania" [...];
- con nota prot. n. PG/2021/0048457 del giorno 29 gennaio 2021, acquisita agli atti dell'Agenzia in pari data con prot. n. 338/2021, la Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo ha segnalato che "dalla lettura del progetto trasmesso, si rileva che la linea 2.b) "Costituzione di una brand identity Campania" presenta alcuni punti di contatto con l'azione A1) "definizione contest strategy e brand", presente nel progetto esecutivo approvato con decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 286 del 29/07/2020, in esecuzione della DGR 258/2020 Linea A) "Servizi integrati di rilancio del turismo coordinati con le infrastrutture di trasporto" [...];
- a seguito di ciò, con proprio decreto n. 21 del giorno 03 febbraio 2021 è stato disposto:
- di approvare la rimodulazione dell'iniziativa progettuale relativa all'Azione B) "Realizzazione di un piano straordinario di marketing strategico e di comunicazione per il riposizionamento della Campania sui mercati nazionale ed estero", di cui alla delibera di Giunta Regionale n. 523 del 25 novembre 2020,

M

completa di quadro economico e cronoprogramma che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

- di precisare che la rimodulazione del progetto non comporta alcuna variazione di spesa;
- di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo della Regione Campania per l'adozione degli atti di competenza, ivi compreso l'ammissione a finanziamento;
- di inviare, altresì, il presente provvedimento all'Assessore alla Semplificazione ed al Turismo della Regione Campania [...];
- con nota prot. n. 65745/2021 del giorno 05 febbraio 2021, acquisita al protocollo dell'Agenzia con numero 481/2021 del giorno 08 febbraio 2021, la Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo ha comunicato che, con decreto dirigenziale n. 52 del giorno 04 febbraio 2021, è stato ammesso a finanziamento il progetto "Azione B – Realizzazione di un piano straordinario di marketing strategico e di comunicazione per il riposizionamento dell'immagine della Campania sui mercati nazionale ed estero", approvato con il citato decreto del Direttore Generale dell'Agenzia n. 21 del giorno 03 febbraio 2021;
- in data 11 febbraio 2021 è stata sottoscritta la convenzione tra la Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo e l'Agenzia, che regola i rapporti tra le parti per l'attuazione delle attività progettuali;

considerato, inoltre, che:

- alla linea n. 2 "Piano di marketing strategico" dell'iniziativa progettuale *de qua*, è prevista la realizzazione di un'indagine sul brand "Campania" per il posizionamento competitivo dei diversi prodotti turistici regionali e sulla profilazione dell'utenza;
- con proprio decreto n.32 del giorno 10 febbraio 2021 è stato disposto di:
- di dare avvio alla procedura per l'affidamento del servizio relativo ad un'indagine sul brand "Campania" nel turismo domestico;
- di approvare il *pedissequo* avviso pubblico, composto da 11 articoli, ed il relativo modello di istanza, che allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale, per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio *de quo*;
- di pubblicare il suddetto avviso sul sito dell'Agenzia www.agenziacampaniaturismo.it nella sezione "Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti" per 15 (quindici) giorni consecutivi;
- di dare atto che il responsabile del procedimento è il dirigente p.t. dell'Area promozione e comunicazione;
- di rinviare l'approvazione del decreto a contrarre a seguito dell'esito della presente procedura volta all'acquisizione di manifestazioni d'interesse;



- di far gravare la spesa di € 59.500,00, I.V.A. inclusa, sul capitolo 23006 in conto competenza del bilancio di previsione 2021, già impegnata con decreto del Direttore Generale n. 9 del giorno 15.01.2021 [...];

rilevato che:

- il suddetto avviso è stato pubblicato sul sito dell'Agenzia a far data dal giorno 12 febbraio 2021;
- allo spirare del termine indicato nell'avviso pubblico ovvero alle ore 12:00 del giorno 27 febbraio 2021 sono pervenute, tramite la piattaforma di *e-procurement* dell'ente, n. 27 (ventisette) istanze da parte di operatori economici interessati a partecipare alla procedura;
- dal verbale n. 1 del 2 marzo 2021 del dirigente dell'Area amministrativa - Ufficio Gare e Contratti, allegato al presente provvedimento, risultano ammissibili alla procedura n. 25 (venticinque) operatori economici in possesso dei requisiti previsti dall'avviso pubblico;
- vanno invitati alla procedura *de qua* i venticinque operatori economici indicati nel suddetto verbale;

tanto premesso, considerato e rilevato,

visti:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- le Leggi Regione Campania n. 18 del 8 agosto 2014 e s.m.i. e n. 37 del 05 dicembre 2017 e s.m.i.;
- lo statuto e i regolamenti dell'Agenzia;

DECRETA

- a) di avviare, ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n.120, la procedura per l'affidamento del servizio relativo ad una "Indagine sul brand Campania, sul posizionamento competitivo dei diversi prodotti turistici regionali e sulla profilazione dell'utenza" per un importo a base d'asta di € 48.770,00 (quarantottomilasettecentosettanta/00) al netto dell'I.V.A.;
- b) di approvare il capitolato d'oneri, lo schema della lettera invito, con i relativi allegati, da trasmettere, tramite la piattaforma di *e-procurement*, ai venticinque operatori economici ammessi a partecipare alla procedura *de qua*, che allegati al presente provvedimento ne formano parte integrante e sostanziale;
- c) di stabilire che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;




- d) di disporre che la valutazione delle offerte sarà effettuata da apposita commissione, nominata con decreto del Direttore Generale allo spirare del termine di scadenza per la presentazione delle richieste di preventivo;
- e) di dare atto che il responsabile del procedimento della procedura *de qua* è il dirigente *ad interim* dell'Area promozione e comunicazione;
- f) di imputare la spesa sull'impegno n. 868/2020, assunto sul capitolo 23006 in conto residui del bilancio di previsione 2021;
- g) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Agenzia www.agenziacampaniaturismo.it, ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e s.m.i. in materia di trasparenza.

Napoli, li 08 marzo 2021

Il Direttore Generale

Luigi Raia



CAPITOLATO D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO SERVIZIO DI
“INDAGINE SUL BRAND CAMPANIA, SUL POSIZIONAMENTO
COMPETITIVO DEI DIVERSI PRODOTTI TURISTICI REGIONALI
E SULLA PROFILAZIONE DELL'UTENZA”.

CUP: I29C2000027000

CIG:8630031EDC

Codice NUTS:IT

CPV: 79311000-7

QUADRO DI RIFERIMENTO

Con decreto del Direttore Generale n.47 del giorno otto marzo 2021, l'Agenzia regionale CAMPANIA TURISMO (di seguito "Agenzia") ha indetto, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n.120, la procedura per l'affidamento del servizio di *"Indagine sul brand CAMPANIA, sul posizionamento competitivo dei diversi prodotti turistici regionali e sulla profilazione dell'utenza"*, al fine di individuare un operatore economico al quale affidare la realizzazione di ricerche di mercato quali-quantitative destinate ad alimentare un patrimonio informativo in grado di fornire un contributo decisionale strategico.

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la realizzazione di un'indagine di mercato finalizzata ad esplorare la percezione del brand *"Campania"* nel turismo domestico, il posizionamento dei diversi prodotti turistici regionali ed ottenere una profilazione dell'utenza.

In particolare, tale indagine, di natura qualitativa e quantitativa, articolata in diverse fasi e con l'uso di strumenti differenziati, ha lo scopo di rilevare il percepito della regione Campania nel mercato turistico nazionale ed internazionale nonché di fornire gli strumenti di analisi utili alla costruzione di una nuova *brand identity* "CAMPANIA".

Gli obiettivi principali dell'indagine riguardano:

- a) i *driver* di scelta del turismo e i nuovi viaggiatori nel contesto *post Covid-19*;
- b) l'individuazione dei punti di forza e di debolezza dell'immagine turistica della Campania sul mercato italiano;
- c) l'indicazione puntuale sugli aspetti verso cui si riversano le aspettative dei turisti e degli *stakeholder*;
- d) l'individuazione dei valori di immagine che evocano la destinazione Campania;
- e) la conoscenza delle nuove tipologie e della profilazione dei turisti di mercati potenziali;
- f) la misurazione del livello di conoscenza dei diversi prodotti turistici della Campania;
- g) la creazione di una mappa strategica riferita ai punti di forza e di miglioramento.

Ulteriori scopi da conseguire attraverso l'indagine sul brand *"Campania"* consistono nella:

- *analisi della comunicazione sviluppata dalla Regione Campania negli ultimi anni*;
- *individuazione dei punti chiave sui quali costruire la nuova brand identity*;

- valutazione degli spunti e delle riflessioni utili per l'adozione del Piano Turismo.

ARTICOLO 2 - CONTENUTI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Ciascuna ricerca di mercato si svolgerà attraverso interviste, le cui modalità dovranno essere illustrate nel progetto esecutivo, redatto dall'operatore economico offerente, finalizzate a conseguire le informazioni ed i dati statistici necessari alla realizzazione dell'oggetto dell'appalto come sopra specificato.

Il progetto esecutivo dovrà contenere gli obiettivi della ricerca, la metodologia, i *target* di riferimento, i tempi di esecuzione, la reportistica nonché ogni altro elemento necessario per l'espletamento delle ricerche.

L'operatore economico dovrà realizzare, nello specifico, un percorso di rilevazione e monitoraggio misto, composto da una fase quantitativa e da una qualitativa, come di seguito specificato:

1. un'indagine demoscopica quantitativa, con metodologie CATI/CAMI/CAWI, su un campione di almeno 3.000 intervistati, rappresentativo del macrocosmo della popolazione italiana maggiorenne, stratificato per quote sulla base del genere, dell'età, e dell'area di residenza dei rispondenti;
2. una ricerca qualitativa per lo studio dei *target* di popolazione più sensibili o refrattari al tema per l'individuazione di alcune variabili utili alla costruzione della campagna di comunicazione prevista dal piano di promozione e di *marketing* turistico 2021.

Il progetto esecutivo dovrà essere approvato dal Direttore Generale dell'Agenzia, prima della realizzazione.

ARTICOLO 3 - DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata massima dell'appalto è pari a 60 (*sessanta*) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di affidamento del servizio.

ARTICOLO 4 - SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto per il servizio oggetto della presente procedura.

ARTICOLO 5 - INVARIABILITÀ DEL PREZZO CONTRATTUALE

Il prezzo contrattualmente convenuto è fisso ed invariabile e comprende la fornitura in tutte le sue fasi, anche se non specificamente previste dal contratto e dal presente capitolato, necessarie a

garantire il perfezionamento, in tutte le loro parti, sia qualitativamente che quantitativamente, delle attività richieste.

ARTICOLO 6 - PERSONALE DELL'APPALTATORE

Nell'esecuzione del servizio, l'appaltatore si obbliga espressamente ad applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro, nelle leggi, nei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori e gli accordi locali integrativi in vigore.

L'Agenzia si riserva la facoltà di trattenere e decurtare dal corrispettivo dell'appalto le somme relative ad eventuali inadempienze accertate.

ARTICOLO 7 - TERMINE DI ULTIMAZIONE DEL SERVIZIO E PENALI

In virtù di quanto disposto dal precedente articolo 3, l'indagine di mercato, come dettagliata ai precedenti articoli 1 e 2 del presente capitolato tecnico, deve essere eseguita entro il termine massimo di giorni 60 (sessanta) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Nel caso di mancato rispetto del su indicato termine ovvero del minore termine di durata del servizio indicato dall'operatore economico aggiudicatario nell'offerta tecnica, l'appaltatore, salvo il caso di ritardo a lui non imputabile, dovrà versare all'Agenzia una penale pecuniaria, stabilita nella misura di € 200,00 (duecento/00) per ogni giorno solare di ritardo rispetto al termine previsto.

L'ammontare della penale verrà dedotto dall'importo contrattualmente fissato ancora dovuto oppure sarà trattenuto sulla cauzione.

La penale è comminata dal responsabile unico del procedimento.

ARTICOLO 8 - ULTIMAZIONE DELL'APPALTO

Al termine dell'esecuzione del servizio, il RUP procederà alla verifica ed alla valutazione delle indagini quali - quantitative, realizzate dall'aggiudicatario, secondo il progetto esecutivo approvato dall'Agenzia.

ARTICOLO 9 - PAGAMENTI IN ACCONTO E A SALDO

La liquidazione dell'importo contrattuale sarà effettuata, previa consegna dei risultati dell'indagine ed avvenuta ultimazione di tutte le fasi del servizio, solo a seguito al positivo esito della verifica e della valutazione effettuata dal RUP ai sensi del precedente articolo.



L'aggiudicatario emetterà regolare fattura elettronica intestata all'Agenzia, contenente i seguenti dati:

- l'indicazione della dicitura "D.G.R. 84/2020 - Programmazione linee di azione per il turismo" - "Azione B – Realizzazione di un piano straordinario di marketing strategico e di comunicazione per il riposizionamento dell'immagine della Campania sui mercati nazionale ed estero" - Intervento finanziato dal POC Campania 2014-2020.
- oggetto del servizio espletato;
- l'indicazione del GIG;
- l'indicazione del CUP.

5

ARTICOLO 10 - ONERI DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'appaltatore i seguenti oneri e prescrizioni.

Su tutta la documentazione di progetto vanno riportati:

- la dicitura "Progetto cofinanziato dallo Stato Italiano e dalla Regione Campania, nell'ambito del POC Campania 2014-2020";
- i loghi istituzionali della Repubblica Italiana, della Regione Campania/Assessorato allo Sviluppo e Promozione del Turismo e dell'Agenzia CAMPANIA TURISMO, posti nella dovuta evidenza in alto e secondo le specifiche descritte a pagina 13 delle "Linee guida e manuale d'uso per le azioni di comunicazione, informazione e pubblicità a cura dei beneficiari dei finanziamenti del POR Campania FESR 2014-2020", approvate dall'Autorità di Gestione con decreto n.44 del 20.03.2017;
- il rispetto puntuale ed adeguatamente documentato delle disposizioni statali e regionali in materia di sicurezza sanitaria connesse alla emergenza COVID-19;
- l'organizzazione delle attività per conseguire le indagini sui campioni;
- il rispetto e l'applicazione integrale della normativa vigente in materia di *privacy* delle persone intervistate;
- le spese per il risarcimento di eventuali danni arrecati a proprietà pubbliche, private o persone, durante lo svolgimento del servizio, mantenendo indenne l'Agenzia da qualsiasi responsabilità.

ARTICOLO 11 - TRACCIABILITÀ

L'appaltatore si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136. A tal proposito, i pagamenti devono avvenire esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare all'Agenzia gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Inoltre, ha l'obbligo di indicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

ARTICOLO 12 - PROPRIETÀ DEL MATERIALE INFORMATIVO

I contenuti e i risultati dell'indagine di mercato oggetto dell'appalto sono di proprietà esclusiva dell'Agenzia e non possono essere utilizzati e/o commercializzati dall'appaltatore in alcuna circostanza né è consentita qualsivoglia modalità di pubblicità e/o divulgazione, se non previa formale ed espressa autorizzazione dell'Agenzia.

Tutti i soggetti che, a qualunque titolo, intendessero utilizzare le informazioni relative al progetto, di cui al presente capitolato, dovranno fare espressa richiesta all'Agenzia e saranno tenuti all'osservanza delle eventuali prescrizioni impartite.

ARTICOLO 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fatto salvo quanto previsto dalle disposizioni del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., l'Agenzia, qualora l'appaltatore si renda gravemente inadempiente agli obblighi di seguito specificati, potrà avvalersi della facoltà di risolvere il contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi dell'articolo 1454 del codice civile e decorso inutilmente il termine in essa fissato.

La facoltà di cui al comma 1 potrà essere esercitata nei seguenti casi:

- a) grave o reiterata violazione degli obblighi previsti dal contratto o assunti con il progetto offerta;
- b) ritardo, imputabile all'appaltatore, rispetto ai termini di avvio delle attività previsti nel cronoprogramma superiore a 30 (trenta) giorni naturali consecutivi;



c) provvedimento definitivo di applicazione a carico dell'appaltatore di una misura di prevenzione di cui al D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (*codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione*), ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi dell'appaltatore.

7

Sono dovuti dall'appaltatore i danni subiti dall'Agenzia in seguito alla risoluzione del contratto, comprese le eventuali maggiori spese connesse al completamento delle prestazioni affidato a terzi. Per il risarcimento di tali danni l'Agenzia può trattenere qualunque somma maturata a credito dell'appaltatore in ragione dei lavori eseguiti nonché rivalersi sulla cauzione e/o sulla garanzia fideiussoria.

ARTICOLO 14 - CAUSE DI RECESSO

L'Agenzia può recedere dal contratto qualora intervengano trasformazioni di natura tecnico - organizzative rilevanti ai fini ed agli scopi del servizio appaltato.

L'Agenzia può recedere dal contratto, previa dichiarazione da comunicare all'aggiudicatario, per sopraggiunti motivi di interesse pubblico.

Fermo restando il diritto del fornitore al pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al fornitore.

ARTICOLO 15 - ONERI FISCALI

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese inerenti al contratto ivi comprese quelle di copia, stampa, bollo e di registrazione in caso d'uso.

ARTICOLO 16 - FORO COMPETENTE

Fatti salvi i casi di competenza inderogabile stabiliti dalla legge, il foro unico ed esclusivo è quello di Napoli.

ART. 17 - RINVIO NORMATIVO

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente capitolato speciale tecnico e d'onori, trovano applicazione le norme del codice dei contratti pubblici, del codice civile e della legislazione speciale delle materie e dei settori concernenti o interferenti con le prestazioni oggetto di appalto.

Napoli, li 08 marzo 2021

Il Direttore Generale

Luigi Raia



LETTERA DI INVITO

OGGETTO: D.G.R. 84/2020: *"Programmazione linee di azione per il turismo - "Azione B – Realizzazione di un piano straordinario di marketing strategico e di comunicazione per il riposizionamento dell'immagine della Campania sui mercati nazionale ed estero" - Intervento finanziato dal POC Campania 2014-2020.*

1

RICHIESTA PREVENTIVI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI *"INDAGINE SUL BRAND CAMPANIA, SUL POSIZIONAMENTO COMPETITIVO DEI DIVERSI PRODOTTI TURISTICI REGIONALI E SULLA PROFILAZIONE DELL'UTENZA"*. CUP I29C2000027000- CIG 8630031EDC.

Con decreto n.47 del giorno otto marzo 2021, l'Agenzia regionale CAMPANIA TURISMO (di seguito *"Agenzia"*), ha indetto, ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n.120, la procedura per l'affidamento del servizio di *"Indagine sul brand Campania, sul posizionamento competitivo dei diversi prodotti turistici regionali e sulla profilazione dell'utenza"*.

L'appalto è soggetto alle disposizioni previste nella presente lettera di invito, nel capitolato tecnico ed alle altre disposizioni di legge comunitarie e nazionali vigenti.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni degli atti di gara.

L'affidamento del servizio sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (di seguito solo *"codice dei contratti"*).

Il luogo di svolgimento del servizio, oggetto dell'appalto, è l'intero territorio nazionale - codice: NUTS IT.

Il codice di identificazione del servizio è 79311000-7 (CPV: *servizi di indagine*).

La procedura di gara è espletata, ai sensi dell'art. 58 del codice dei contratti, attraverso la piattaforma di e-procurement dell'Agenzia, raggiungibile al link <https://gare.agenziampaniatiturismo.it>.

Il responsabile del procedimento è l'avv. Luigi Raia, Direttore Generale dell'Agenzia, mail: segreteria.direttore@agenziacampaniatiturismo.it - tel. 081/4107211.

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la realizzazione di un'indagine di mercato finalizzata ad esplorare la percezione del brand *"Campania"* nel turismo domestico, il posizionamento dei diversi prodotti

h

turistici regionali ed ottenere una profilazione dell'utenza secondo le prescrizioni e modalità dettate nel capitolato d'oneri.

ARTICOLO 2 - IMPORTO DEL SERVIZIO

L'importo a base d'asta, per tutti i servizi indicati negli articoli 1 e 2 del capitolato d'oneri, è di € 48.770,00 (quarantottomilasettecentosettanta/00), al netto dell'I.V.A.

ARTICOLO 3 - MODALITA' E TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte, redatte in conformità alle prescrizioni di cui all'allegato Capitolato d'oneri, possono essere presentate solo per via telematica. L'operatore economico, invitato a partecipare alla presente procedura, può presentare l'offerta attraverso la piattaforma di *e-procurement* dell'Agenzia: <https://gare.agenziampaniaturismo.it>

Al fine del corretto utilizzo della piattaforma, l'operatore economico prende visione, in particolare della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", disponibile nella sezione "Istruzioni e manuali" della piattaforma; in caso di difficoltà può richiedere assistenza attraverso il modulo *web* integrato nella piattaforma alla sezione "Help desk OE/Proponente".

In caso di irraggiungibilità del suddetto portale, l'operatore economico può inviare una *e-mail* all'indirizzo: supportogare@agenziacampaniaturismo.it

Gli operatori economici, invitati alla procedura, dovranno far pervenire, perentoriamente a pena di esclusione, all'Agenzia, la propria offerta entro e non oltre le ORE 12:00 DEL GIORNO 31 MARZO 2021.

Al fine della presentazione dell'offerta, gli operatori economici devono:

- accedere al portale dell'Agenzia;
- individuare la presente procedura, attraverso la voce "Richieste di offerta";
- selezionare il tasto "Presenta offerta", posto in fondo alla pagina;
- inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step "Inizia compilazione offerta", "Busta amministrativa", "Busta tecnica", "Busta economica", "Riepilogo", "Conferma e invio offerta".

I soggetti titolari a operare sulla piattaforma di *e-procurement* sono gli operatori economici, in forma singola o associata, che intendono partecipare alla presente procedura.

Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via *pec*.

L'invio dell'offerta, entro i termini sopra riportati, è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia, salvo i casi di comprovati malfunzionamenti della piattaforma.

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata in formato non modificabile (ad esempio file di tipo pdf) e firmata digitalmente, pena l'esclusione dalla procedura.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Agenzia non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionata solo a seguito dell'esplicita selezione da parte dell'operatore economico della voce "Conferma e invio offerta".

L'operatore economico riceve una e-mail indicante data e ora della presentazione dell'offerta, nonché il numero di protocollo e della marca temporale, assegnati automaticamente dalla piattaforma, a notifica dell'avvenuta trasmissione.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'offerta, fa fede la data e l'ora di ricezione della stessa indicata dal portale telematico di negoziazione.

Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine sopra indicato.

Non è necessario provvedere a comunicare all'Agenzia il ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché l'annullamento e la sostituzione della stessa sono gestiti automaticamente dalla piattaforma.

Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica attraverso il modulo web, integrato nella piattaforma alla sezione "Help desk OE/Proponente".

Il servizio, reso dall'Agenzia, è disponibile in orari di ufficio. In concomitanza con la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, i servizi sono assicurati sino a 48 ore prima; diversamente, non può essere garantita la risoluzione in tempo utile di quanto segnalato.

Lo staff tecnico non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione relativa al presente avviso.

ARTICOLO 4 - CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare esclusivamente mediante la piattaforma di e-procurement entro e non oltre il giorno 25 marzo 2021. Le risposte ai quesiti presentati in tempo utile, sempre che gli stessi risultino pertinenti alla fase relativa alla presente procedura, sono pubblicate nella sezione "Comunicazione dell'Amministrazione" entro e non oltre il giorno 29 marzo 2021.

M

ARTICOLO 5 - CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

Nella busta amministrativa i concorrenti devono inserire:

4

- a) l'istanza di partecipazione, firmata digitalmente dal rappresentante legale, pena l'esclusione, redatta preferibilmente secondo il modello predisposto dall'Agenzia (*allegato a*);
- b) il DGUE, firmato digitalmente;
- c) il PASSoe, firmato digitalmente;
- d) garanzia provvisoria.

Utilizzando preferibilmente il modello di istanza e il DGUE, i concorrenti devono, a pena di esclusione, presentare le seguenti dichiarazioni firmate digitalmente:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del codice;
- iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- aver effettuato, nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso pubblico finalizzato alla manifestazione di interesse, servizi analoghi riguardanti analisi di studio, ricerche di mercato e sondaggi d'opinione ed elaborazione dati su campagne di comunicazione per un importo complessivo non inferiore ad € 100.000,00 (*centomila/00*);
- aver preso visione e di accettare le prescrizioni e clausole contenute nella lex specialis di gara e nel patto di integrità (*art. 1, comma 17 della Legge 06 novembre 2012, n. 190*) riportato nell'allegato b).

ARTICOLO 6 - CONTENUTO DELLA BUSTA PROPOSTA TECNICA

Nella busta tecnica l'operatore economico deve inserire la propria proposta tecnica, firmata digitalmente dal rappresentante legale, pena l'esclusione, contenente i seguenti elementi:

- una relazione dettagliata speculare ai criteri tecnici di valutazione di cui al successivo articolo 13. I curricula dei professionisti che formano il gruppo di lavoro per l'esecuzione dell'appalto possono essere allegati come *file* separati alla proposta tecnica.

ARTICOLO 7 - CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA ECONOMICA

La busta economica deve contenere la seguente documentazione:

- l'offerta economica (*generata automaticamente dalla piattaforma*) indicante il ribasso percentuale offerto sull'importo complessivo per la realizzazione dei servizi oggetto dell'appalto, da esprimere in cifre e lettere, IVA esclusa.

h

L'offerta deve altresì indicare l'importo degli oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso, da contenersi comunque nel limite dell'importo posto a base di gara.

Verranno prese in considerazione fino a n. 3 (tre) cifre decimali.

L'offerta economica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante in forma singola o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente, oppure dal legale rappresentate del soggetto mandatario in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito, oppure, nel caso di costituendo raggruppamento o consorzio ordinario da tutti i legali rappresentanti dei soggetti del raggruppamento temporaneo.

LA MANCATA SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA GARA.

ARTICOLO 8 - GARANZIA PROVVISORIA

La proposta deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria", come definita dall'art. 93 del codice, pari al 1% dell'importo posto a base d'asta, sotto forma di cauzione o di fideiussione, bancaria o assicurativa.

La richiesta della garanzia provvisoria è motivata dalla specificità delle attività oggetto di affidamento.

ARTICOLO 9 - GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 del codice, l'operatore aggiudicatario, successivamente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, deve costituire, a pena di decadenza dell'affidamento, una cauzione denominata "garanzia definitiva" da costituirsi a scelta dell'appaltatore sotto forma di cauzione o di fideiussione e con le medesime modalità previste per la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93, comma 7 del codice.

ARTICOLO 10 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Trova applicazione la disciplina di cui all'art. 83, comma 9 del codice.

ARTICOLO 11 - INDIVIDUAZIONE DELLA MIGLIORE OFFERTA

L'individuazione della migliore offerta sarà effettuata dalla commissione giudicatrice, nominata dal Direttore Generale dell'Agenzia, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:



	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

6

ARTICOLO 12 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PREVENTIVO ECONOMICO

La valutazione della offerta tecnica sarà effettuata sulla base dei criteri elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera "C" vengono indicati i punteggi discrezionali, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, fatta eccezione per i criteri A3 e C1 che sono invece di tipo tabellare.

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA		
A) COERENZA TECNICA DELLA SOLUZIONE PROPOSTA: PUNTI 46		
CRITERI DI VALUTAZIONE	PARAMETRI	Colonna C PESO
A.1 Definizione della modalità di esecuzione dell'indagine demoscopica quantitativa e della ricerca qualitativa per lo studio dei target;	Saranno valutate la qualità e l'efficacia della proposta di indagine e le soluzioni organizzative ed operative adottate dall'operatore economico	30
A.2 Iscrizione alle associazioni Esomar e/o Assirm	L'iscrizione ad entrambe le associazioni comporta l'assegnazione del punteggio massimo di punti 6 L'iscrizione ad una sola associazione comporta l'assegnazione di 3 punti. In mancanza di iscrizione sarà assegnato il punteggio pari a 0 (zero)	6

M

A.3 Coerenza del campione statistico per la ricerca demoscopica	Saranno valutati gli strumenti utilizzati per l'individuazione del campione statistico	5
A.4 Originalità nella scelta della metodologia qualitativa	Sarà valutata l'originalità della metodologia applicata per l'indagine	5
B) ORGANIZZAZIONE ED ESPERIENZA PROFESSIONALE ACQUISITA: PUNTI 21		
B.1 Grado di interesse delle due maggiori attività professionali, svolte nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso, su progetti di rilevazione del mercato turistico nazionale ed internazionale.	Sarà considerato e valutato il <i>curriculum</i> aziendale rispetto alle esigenze della stazione appaltante, con particolare riferimento alle esperienze pregresse in servizi simili.	6
B.2 Figure professionali impiegate nelle attività di indagine ed elaborazione dei dati.	Sarà oggetto di valutazione l'organizzazione del gruppo di lavoro dedicato alla rilevazione dell'indagine, la qualità professionale delle risorse umane assegnate attraverso la verifica dei <i>curricula vitae</i> in termini di competenze e qualificazione professionale e pregressa esperienza nel ruolo proposto. Il gruppo di lavoro dedicato deve comprendere un massimo di 10 figure professionali.	15
C) TEMPISTICA DI UTLIMAZIONE DEL SERVIZIO E PROPOSTE MIGLIORATIVE: PUNTI 13		
C.1. Tempistica proposta sui tempi di esecuzione e consegna	8 punti: consegna entro 30 giorni naturali e consecutivi; 6 punti: consegna entro 40 giorni naturali e consecutivi;	8

	<p>4 punti: consegna entro 50 giorni naturali e consecutivi;</p> <p>2 punti: consegna entro 59 giorni naturali e consecutivi;</p> <p>0 punti: consegna al 60° giorno</p>	
C.2 Proposte migliorative	Saranno valutate le proposte migliorative che qualificano ulteriormente la ricerca di indagine	5
TOTALE		80

Sarà formulata la valutazione dell'offerta tecnica proposta secondo la formula di seguito indicata:

$$Pt(i) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

Pt(i) = Punteggio tecnico del concorrente *iesimo*

n = numero totale dei criteri di valutazione

W_i = peso attribuito al criterio (o sub) di valutazione (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (o sub) (i) variabile tra zero e uno

Σ_n = Sommatoria.

La commissione procederà alla valutazione tecnica di tutte le soluzioni proposte prima di aprire le buste contenenti le offerte economiche.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 50 punti** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

A ciascuno degli elementi qualitativi (ovvero i criteri), cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente determinato come segue:



1. mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente tra 0 e 1, sulla base dei criteri motivazionali anche utilizzando coefficienti intermedi tra i seguenti livelli di valutazione:

Ottimo:	1
Più che adeguato:	0,8
Adeguito:	0,6
Parzialmente adeguato:	0,4
Scarsamente adeguato:	0,2
Inadeguato	0

2. determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub-criterio;

3. attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi (*normalizzazione ad 1*).

In caso di unica offerta valida, la commissione procederà alla trasformazione della media dei coefficienti attribuiti all'offerta, da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi ed all'unico concorrente sarà attribuito direttamente il punteggio risultante dalla media dei coefficienti attribuiti all'offerta. In caso di un'unica offerta, non si procederà alla riparametrizzazione.

ARTICOLO 13 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

La valutazione della proposta economica avviene attribuendo all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula "*concava alla migliore offerta*":

$$Ci = \left(\frac{Ra}{Rmax} \right)^\alpha$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente *i-esimo*;

Ra = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i-esimo*;

$Rmax$ = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

α = esponente alfa pari a 0,3.

Si precisa che l'offerta economica va indicata al netto dell'I.V.A.

Sono inammissibili le offerte economiche uguali o superiori all'importo posto a base d'asta.

ARTICOLO 14 - METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO

L'appalto sarà affidato al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto ottenuto dalla somma dei punteggi attribuiti per l'offerta tecnica e per quella economica.

ARTICOLO 15 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Trattandosi di procedura telematica, nella quale la segretezza e l'immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul portale, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte.

I concorrenti potranno prendere evidenza delle risultanze dei lavori dell'Agenzia, attraverso la piattaforma di *e-procurement*, visualizzando le singole fasi di gara.

ARTICOLO 16 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

L'Agenzia, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del codice, valuterà la congruità di quelle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anomale.

ARTICOLO 17 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo all'Agenzia tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Agenzia si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del codice, l'Agenzia, prima dell'aggiudicazione, procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del codice dei contratti.

L'Agenzia aggiudica l'appalto previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del codice dei contratti.

Il provvedimento di aggiudicazione sarà adottato dal Direttore Generale dell'Agenzia.

Ai fini della stipula del contratto si provvederà, anche contestualmente:

1. ad assolvere agli obblighi di trasparenza, ad effettuare le pubblicazioni previste per legge nonché ad inoltrare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a) del codice.



2. ad effettuare i controlli in capo all'operatore economico aggiudicatario sui requisiti di partecipazione previsti dagli atti di gara. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVC pass.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC, individuando un nuovo aggiudicatario.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, si procederà con il successivo in graduatoria.

ARTICOLO 18 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'autorità amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'aggiudicazione dell'appalto è il TAR Campania - sede giurisdizionale di Napoli.

Eventuali ricorsi devono essere presentati entro il termine di giorni 30. È esclusa la clausola arbitrale.

Per le controversie derivanti dall'interpretazione ed esecuzione del contratto è competente il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

ART. 19 - RINVIO NORMATIVO

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente capitolato speciale tecnico e d'onori, trovano applicazione le norme del codice dei contratti pubblici, del codice civile e della legislazione speciale delle materie e dei settori concernenti o interferenti con le prestazioni oggetto di appalto.

ARTICOLO 20 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Trova applicazione il Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali) e il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Napoli, li 08 marzo 2021

Il Direttore Generale
Luigi Raia

