

via posta elettronica certificata

PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA DELLE OPERE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DA EFFETTUARSI PRESSO LE SEDI TERRITORIALI DELL'AGENZIA. PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA PER LA REALIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI ELETTRICI, DI ILLUMINAZIONE E DI CLIMATIZZAZIONE DA EFFETTUARSI PRESSO LE SEDI TERRITORIALI DELL'AGENZIA. RICHIESTA DI PREVENTIVO PER IL SERVIZIO DI VERIFICA PREVENTIVA AI FINI DELLA VALIDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA. CIG: Z2A38AABE2

Con decreto direttoriale n. 326 del giorno 28 settembre 2021, sono stati affidati alla società Studio Cennamo s.a.s., con sede in via Aniello Falcone, n. 262 in Napoli, i servizi di progettazione esecutiva, direzione lavori e del coordinamento della sicurezza delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria da effettuarsi presso le sedi territoriali dell'Agenzia regionale Campania Turismo.

Con decreto direttoriale n.404 del giorno 02 settembre 2022 sono stati affidati alla società Progear s.r.l., con sede legale in Corso Italia, n. 3 - 80049 Somma Vesuviana (NA) i servizi di progettazione esecutiva con relativi computi metrici estimativi, di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza per la realizzazione degli impianti elettrici, di illuminazione e di climatizzazione presso le sedi territoriali e gli uffici informativi dell'Agenzia regionale Campania Turismo.

Le predette società hanno presentato la progettazione esecutiva con i relativi allegati tecnici e con i quadri economici riepilogativi dei lavori, visionabili presso la sede dell'Agenzia in Napoli - Centro Direzionale, Isola C5, II piano.

Al fine di garantire la corretta esecuzione degli interventi progettati, occorre procedere alla verifica preventiva, ai fini della validazione della documentazione prodotta dallo Studio Cennamo s.a.s. e dalla società Progear s.r.l., nel rispetto dell'art. 26 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

Pertanto, si chiede di far pervenire un preventivo di spesa per l'espletamento delle seguenti attività che riguardano nello specifico:

- *la completezza della progettazione;*
- *la coerenza e completezza del quadro economico in tutti i suoi aspetti;*





- l'appaltabilità della soluzione progettuale prescelta;
- i presupposti per la durabilità dell'opera nel tempo;
- la minimizzazione dei rischi di introduzione di varianti e di contenzioso;
- la possibilità di ultimazione dell'opera entro i termini previsti;
- la sicurezza delle maestranze e degli utilizzatori;
- l'adeguatezza dei prezzi unitari utilizzati.

La prestazione consiste nell'emissione, ai sensi dell'art. 26 del Codice dei contratti pubblici vigente, dell'emissione di un rapporto intermedio oltre che di un rapporto di verifica conclusivo finalizzato alla validazione dei progetti.

Il preventivo di spesa, da contenersi nei limiti di complessivi euro 15.000,00 (euroquindicimila/00), IVA, cassa professionale ed ogni altro onere compreso, ai sensi dell'art. 58 del codice dei contratti, dovrà pervenire attraverso la piattaforma di e-procurement dell'Agenzia, raggiungibile al link <https://gare.agenziampaniaturismo.it>.

Al fine del corretto utilizzo della piattaforma, si può consultare la "[Guida alla presentazione delle offerte telematiche](#)", disponibile nella sezione "Istruzioni e manuali"; in caso di difficoltà si può richiedere assistenza attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla sezione "[Help desk OE/Proponente](#)". In caso di irraggiungibilità del suddetto portale, è possibile inviare una e-mail all'indirizzo supportogare@agenziacampaniaturismo.it.

Il preventivo dovrà pervenire entro e non oltre le ORE 14:00 DEL GIORNO 15 DICEMBRE 2022.

Al fine della presentazione dell'offerta, è necessario:

- accedere al portale dell'Agenzia;
- individuare la presente procedura, attraverso la voce "Richieste di offerta";
- selezionare il tasto "Presenta offerta", posto in fondo alla pagina;
- inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step "Inizia compilazione offerta", "Busta amministrativa", "Busta economica", "Riepilogo", "Conferma e invio offerta".

Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via pec.

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata in formato non modificabile (file .pdf) e firmata digitalmente in formato cades, pena l'esclusione dalla procedura.



Il caricamento della documentazione non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionata solo a seguito dell'esplicita selezione, da parte dell'operatore economico, della voce "Conferma e invio offerta".

Nella "BUSTA AMMINISTRATIVA" vanno inserite, a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni firmate digitalmente:

- a) "DGUE" ovvero dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i, di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del codice;
- b) l'informativa privacy.

La "BUSTA ECONOMICA" deve contenere la dichiarazione, generata automaticamente dalla piattaforma, indicante l'importo offerto per la realizzazione del servizio richiesto, da esprimere in cifre e lettere, IVA esclusa.

L'eventuale possesso della certificazione di organismo di ispezione di tipo A o C, con accreditamento ai sensi delle norme UNI CEI, e la certificazione ISO 9001 viene dimostrato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.

Il verificatore dovrà accertare il rispetto da parte del progettista degli obblighi in materia di comunicazione ed informazione previsti dalla normativa vigente.

L'incaricato dovrà consegnare n. 1 copia del verbale di verifica su supporto digitale che può essere trasmessa a mezzo pec.

I TERMINI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA SONO INDEROGABILMENTE FISSATI PER IL GIORNO 28 DICEMBRE 2022, salvo cause di forza maggiore. Ogni ritardo per l'espletamento del servizio rispetto alla data indicata, comporterà l'applicazione delle penali previste per legge.

Si precisa che tale richiesta ha uno scopo meramente esplorativo, non comportando in alcun modo la creazione di posizioni giuridiche nei confronti dell'Agenzia od obblighi negoziali a carico della medesima, che, anzi, si riserva la possibilità di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte la procedura e di non dar seguito all'affidamento dell'incarico di che trattasi senza che l'operatore possa avanzare pretesa o richiesta alcuna.

Napoli, li 12 dicembre 2022

IL DIRETTORE GENERALE
LUIGI RAIA