



## DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, LETT. B) DEL D.LGS. 31 MARZO 2023, N. 36 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ALLESTIMENTO DELLO STAND E SERVIZI CONNESSI PER LA PARTECIPAZIONE DELLA REGIONE CAMPANIA ALLA BORSA INTERNAZIONALE DEL TURISMO IN PROGRAMMA A MILANO DAL 4 AL 6 FEBBRAIO 2024. C.I.G. A0489F5168. TIPOLOGIA DEI SERVIZI: CPV 79952000-2- NUTS: ITF 3 CAMPANIA.

### PREMESSA

Con nota della Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo della Giunta Regionale della Campania, prot. n. 10577 del giorno 08 gennaio 2024, acquisita agli atti dell'Agenzia Campania Turismo (di seguito anche solo "Agenzia") in pari data con prot. n. 73/2024, è stato chiesto all'Agenzia di avviare tempestivamente le procedure per l'affidamento del servizio di allestimento dello stand e servizi connessi per la partecipazione della Regione Campania alla Borsa Internazionale del Turismo in programma a Milano dal 4 al 6 febbraio 2024, attesa la necessità di dare immediata attuazione alla deliberazione giunta n. 746/2023.

In adesione di quanto disposto, l'Agenzia intende procedere alla selezione di un operatore economico che possa fornire i servizi di allestimento, tecnologie ed altri servizi complementari alla partecipazione della Regione Campania alla citata manifestazione fieristica.

### ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il progetto di allestimento ed i servizi connessi, oggetto dell'appalto, insistono su un'area espositiva libera di mq 507,50 (*metriquadricinquesette,50*) collocata all'interno del Padiglione 3 della Fiera di Milano City, da destinare allo stand della Campania.

### ARTICOLO 2 - DURATA DELL'APPALTO

La durata massima stimata dell'appalto è pari a 20 (*venti*) giorni, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto ovvero dalla esecuzione anticipata in via d'urgenza e si svilupperà secondo le modalità e le tempistiche indicate nel capitolato tecnico.

### ARTICOLO 3 - IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo massimo a base di gara è pari ad € 95.000,00 (*novantacinquemila/00*), oltre I.V.A., di cui € 15.000,00 (*euro quindicimila*) per il costo della mano d'opera, nel rispetto delle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali (*costo medio orario per i dipendenti delle imprese edili ed affini*).

Per quanto attiene ai rischi derivanti da possibili interferenze (*come previsto dalla determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici n. 3 del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti*

relativi a servizi e forniture” e dall’art. 26, comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, sulla base dell’oggetto del servizio e dei servizi connessi posti a base di gara e del DUVRI, redatto dall’ente Fiera di Milano, i relativi costi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono stati stimati, per tutta la durata dell’appalto in € 3.293,83 (euro tremiladuecentonovantatre,83) oltre I.V.A.

Il D.U.V.R.I. dovrà essere sottoscritto per accettazione dall’appaltatore e integrerà gli atti contrattuali. In sede di offerta economica l’operatore economico deve indicare i propri costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Non sono ammesse offerte parziali e/o frazionate, nonché di valore complessivo superiore all’importo a base di gara. L’importo offerto dall’aggiudicatario resterà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto. Il prezzo offerto è comprensivo di tutto quanto occorra per fornire la prestazione a regola d’arte ed il corrispettivo contrattuale è rappresentato dal prezzo di aggiudicazione proposto con l’offerta economica.

#### ARTICOLO - 4 REVISIONE PREZZI

A seguito della stipula del contratto di appalto, trova applicazione la disposizione di cui all’art. 120, comma 9, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. (di seguito “Codice”), a mente della quale “Nei documenti di gara iniziali può essere stabilito che, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell’importo del contratto, la stazione appaltante possa imporre all’appaltatore l’esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l’appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.”

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, ai sensi dell’art. 60 del codice, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell’importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell’ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell’industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

Per far fronte ad eventuali variazioni dei prezzi, si potranno utilizzare le economie derivanti dal ribasso formulato dall’operatore economico rispetto all’importo a base d’asta.

#### ARTICOLO 5 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente gara, in forma singola o associata, tutti gli operatori economici indicati all'art. 65 del Codice, in possesso dei requisiti sotto indicati, anche se non invitati e/o iscritti all'albo dei fornitori di beni e servizi dell'Agenzia.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice. Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. Sono, altresì, esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. n. 165 e s.m.i., a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito FVOE).

#### ARTICOLO 6 - RAGGRUPPAMENTI D'IMPRESA E CONSORZI

Per quanto concerne le modalità di presentazione dell'offerta da parte di Raggruppamenti d'impresa e consorzi, dovranno essere adottate le seguenti prescrizioni:

**- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

- i documenti di cui alle lettere a), b) e c) indicati nel successivo articolo 13 vanno prodotti da ogni impresa concorrente;
- il documento di cui alla lettera d), nel caso di raggruppamento non ancora costituito, deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti raggruppende; nel caso di raggruppamento già costituito può essere sottoscritta anche solo dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente mandataria.

Inoltre, per i Raggruppamenti Temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**per i Raggruppamenti Temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**PER QUANTO RIGUARDA L'OFFERTA TECNICA E L'OFFERTA ECONOMICA:**

- a) nel caso di raggruppamento non ancora costituito deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti raggruppande;
- b) nel caso di raggruppamento già costituito può essere sottoscritta anche solo dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente mandataria.

#### **ARTICOLO 7 - REQUISITI PREVISTI**

Ai sensi dell'articolo 100, comma 3, del Codice, i concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti di ordine speciale di seguito previsti:

##### **REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

- per tutte le tipologie di società e per i consorzi, iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

##### **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA FINANZIARIA**

- aver eseguito con esito positivo, nel triennio 2021/2022/2023 almeno due servizi analoghi - ovvero organizzazione di eventi mediante realizzazione di strutture espositive - per un fatturato almeno pari all'importo a base d'asta, al netto dell'I.V.A.





In ipotesi di raggruppamento temporaneo i requisiti di carattere tecnico e professionale, in considerazione della particolare complessità della prestazione devono essere posseduti nella misura di almeno il 60% dalla capogruppo mentre la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti.

I concorrenti adducono il possesso dei requisiti relativi alla capacità economica finanziaria producendo nel DGUE le relative autodichiarazioni ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

#### REQUISITI MINIMI RELATIVI ALLE CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

Per partecipare alla gara, i concorrenti devono dimostrare di possedere le risorse umane e tecniche necessarie ad eseguire l'appalto con un adeguato *standard* di qualità.

A tal fine si richiede di dichiarare nel DGUE di essere in possesso della certificazione del sistema di qualità per le attività (allestimenti stand) conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

#### ARTICOLO 8 - AVVALIMENTO

L'operatore economico può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 7 e/o per migliorare la propria offerta, secondo i termini e le modalità di cui all'art. 104 del Codice. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art.7 e di carattere generale di partecipazione di cui all'art. 5. Il concorrente che ricorre all'avvalimento deve compilare il *mod. DGUE, nella Parte II, sez. C*).

#### ARTICOLO 9 - SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso secondo condizioni, modalità e termini di cui all'art. 119 del Codice.

In particolare, il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. L'omessa indicazione di voler ricorrere al subappalto non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di

subappalto. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'aggiudicatario, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello garantito dal contraente principale.

#### ARTICOLO 10 - GARANZIE E COPERTURA ASSICURATIVA

In considerazione della tipologia e specificità della procedura *de qua*, con particolare riferimento alla urgenza di procedere all'affidamento ed al connesso interesse dell'Agenzia a stipulare il contratto con un soggetto affidabile, ai sensi dell'art. 53, comma 1 del Codice e con le modalità indicate dall'art. 106 del medesimo Codice, l'offerta deve essere corredata dalla GARANZIA PROVVISORIA di ammontare pari all'uno per cento dell'importo a base d'asta indicato nel precedente articolo 3.

Ai sensi dell'art. 117 del Codice, per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario deve costituire, con le modalità previste dall'articolo 106 del Codice, una GARANZIA DEFINITIVA, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

L'affidatario, entro dieci giorni dalla comunicazione di aggiudicazione deve, altresì, documentare il possesso di polizza assicurativa per i rischi di esecuzione e per la responsabilità civile in favore di terzi, con un massimale non inferiore ad euro 500.000,00 (*euro cinquecentomila*) per sinistro.

#### ARTICOLO 11 - SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DEVE ESSERE PRODOTTA, A PENA DI INAMMISSIBILITÀ DELL'OFFERTA, IN FORMATO PDF E FIRMATA DIGITALMENTE, IN FORMATO CADES, dal rappresentante legale o da altro soggetto dotato del potere di impegnare, nello specifico, contrattualmente l'operatore economico. Nel caso in cui la sottoscrizione sia apposta da un procuratore generale o speciale ai sensi dell'art. 2209 e segg. c.c., va allegata copia conforme all'originale della relativa procura nella busta amministrativa.

#### ARTICOLO 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Per partecipare alla gara, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà presentare la propria offerta utilizzando esclusivamente la piattaforma di *e-procurement* raggiungibile al link <https://gare.agenziacampaniaturismo.it>, ENTRO E NON OLTRE IL PERENTORIO TERMINE DELLE ORE 12:00 DEL GIORNO 18 GENNAIO 2024.

Al fine della presentazione delle offerte, l'operatore economico deve:

a) accedere alla piattaforma di *e-procurement* dell'ente;



- b) individuare la procedura di gara, attraverso la voce “Bandi di gara” nell’Area personale;  
c) selezionare il tasto “Presenta offerta”, posto in fondo alla pagina;  
d) inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step “Inizia compilazione offerta”, “Busta amministrativa”, “Busta tecnica”, “Busta economica”, “Riepilogo”, “Conferma e invio offerta”.

Per il corretto utilizzo della piattaforma, l’operatore economico prende visione della “Guida alla presentazione delle offerte telematiche”, disponibile nella sezione “Istruzioni e manuali”.

In caso di irraggiungibilità del suddetto portale, l’operatore economico può inviare una e-mail all’indirizzo: [supportogare@agenziacampaniaturismo.it](mailto:supportogare@agenziacampaniaturismo.it). Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica attraverso il modulo web, integrato nella piattaforma alla sezione “Help desk OE/Proponente”. Trova applicazione la disciplina di cui all’art. 101 del Codice.

#### ARTICOLO 13 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella “**Busta documentazione amministrativa**” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a) **DGUE**, come da modello allegato alla documentazione di gara (da compilare con riferimento alla parte II, sezioni A e B, nonché C in caso di avvalimento, e D, in caso di subappalto; alla parte III, sezioni A, B, C, D; nonché alla parte IV, sezioni A e C, punto 1b e 8, (nella tabella inserita nel DGUE va espressamente indicato: descrizione dei lavori e tipologia del servizio, categoria, opere ed importo dei lavori, data di inizio e fine servizio; i servizi svolti in associazione con altri operatori economici sono valutati solo per la parte di pertinenza del concorrente); D; ed, infine, alla parte VI;  
b) **INFORMATIVA PRIVACY**, come da modello allegato alla documentazione di gara;  
c) **PASSoe**;  
d) **RICEVUTA PAGAMENTO ANAC**.

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, nei limiti degli importi stabiliti dalla delibera ANAC del 20 dicembre 2022, n. 621 ed allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata, ai sensi dell’art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta. In caso di mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara per inammissibilità dell’offerta.

In caso di avvalimento, occorre produrre, altresì, per ciascuna ausiliaria:

- 1) il PASSOE dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento.

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

#### ARTICOLO 14 - OFFERTA TECNICA

La "**Busta offerta tecnica**" deve contenere, a pena di non ammissibilità dell'offerta, i documenti di seguito indicati:

1. relazione tecnica corredata dal progetto di allestimento con puntuale descrizione dei servizi complementari;
2. piano di produzione e cronoprogramma;
3. relazione sull'esperienza aziendale specifica, maturata negli ultimi tre anni, nell'ambito di attività/progetti finalizzati ad allestimenti fieristici;
4. composizione del gruppo di lavoro con i *curricula vitae* dei componenti;
5. descrizione delle misure di gestione ambientale applicate in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente nello svolgimento delle attività di allestimento (certificazione di qualità ambientale minima (ISO 14001 O EMA).

La relazione tecnica deve contenere le soluzioni organizzative ed operative con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'appalto nonché la puntuale descrizione del gruppo di lavoro (*progettisti degli allestimenti, tecnici, operatori, etc.*) e di ogni altro elemento utile ai fini della valutazione da parte della commissione giudicatrice, secondo i criteri stabiliti dal successivo articolo 16.

La relazione tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana, in carattere *calibri corpo* 12, ed avere lunghezza massima di n. 15 (*quindici*) pagine, con suddivisione in paragrafie numerazione delle pagine. Anche i *curriculum vitae* delle risorse professionali costituenti il gruppo di lavoro potranno essere allegati a parte, in un unico file, e dovranno rispettare la lunghezza massima di tre pagine ciascuno.

La relazione tecnica deve essere sottoscritta secondo le modalità previste dal precedente articolo 11.

L'OFFERTA TECNICA, NEL SUO COMPLESSO, DEVE RISPONDERE ALLE CARATTERISTICHE MINIME STABILITE, NEL RISPETTO DEL PRINCIPIO DI EQUIVALENZA.

Nelle relazioni non dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, indicazioni, riferimenti e/o elementi riferibili al corrispettivo offerto.



In caso di aggiudicazione, l'offerta tecnica integra le disposizioni della *lex specialis* e sarà parte integrante del contratto. Dovrà essere presentata una sola offerta tecnica e, pertanto, nel caso di presentazione di offerte tecniche plurime o alternative, nessuna di esse sarà presa in considerazione e, conseguentemente, l'intera offerta sarà esclusa.

#### ARTICOLO 15 - OFFERTA ECONOMICA

La "*busta offerta economica*" deve contenere l'offerta economica (*generata automaticamente dalla piattaforma*) e sottoscritta con le modalità di cui all'articolo 11, riportante il ribasso unico, espresso in termini di percentuale, offerto sull'importo a base d'asta, indicato al precedente articolo 3, primo capoverso, al netto di IVA.

Il ribasso percentuale offerto dovrà essere espresso in lettere ed in cifre, con un massimo di due cifre decimali; ulteriori cifre decimali non verranno prese in considerazione.

L'offerta presentata deve essere inferiore all'importo a base d'asta. Non saranno prese in considerazione offerte pari o in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

L'offerta deve essere corredata dal costo della manodopera, con indicazione del contratto collettivo nazionale applicato e del costo orario praticato in relazione alle singole figure professionali impiegate. L'operatore economico concorrente è vincolato alla propria offerta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione della medesima.

#### ARTICOLO 16 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. b), del Codice, l'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (*P totale*) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio tecnico (*PT*) ed il punteggio economico (*PE*):  $P \text{ totale} = PT + PE$ .

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO MASSIMO 70
OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGIO MASSIMO 30
TOTALE	100

#### CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella, con la relativa ripartizione dei punteggi:



CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA		
A) ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA - PUNTI 40		
CRITERI DI VALUTAZIONE	PARAMETRI	PUNTI
<b>PROGETTO ESECUTIVO</b> <b>DELLO STAND: QUALITA' E FUNZIONALITA'</b>	Saranno valutate le soluzioni organizzative, tecniche e qualitative utilizzate per l'allestimento dello stand: - progettazione, modularità, caratteristiche e dotazioni degli allestimenti; (MAX 20 PUNTI) - qualità e funzionalità degli elementi di arredo, con particolare riferimento ai materiali utilizzati ed alle garanzie di precisione dei dettagli; (MAX 10 PUNTI) - layout della grafica con particolare riferimento all'estetica complessiva (MAX 10 PUNTI)	40
B) PROFESSIONALITÀ E CURRICULUM DELL'OPERATORE ECONOMICO OFFERENTE: PUNTI 15		
<b>B.1 QUALITÀ ED ADEGUATEZZA DELLE ESPERIENZE AZIENDALI IN ATTIVITÀ SIMILARI SVOLTE NEGLI ULTIMI TRE ANNI</b>	Saranno valutate le esperienze aziendali pregresse nell'allestimento di stand fieristici, per manifestazioni in Italia e all'estero, coerenti con la tipologia di fiere oggetto della presente gara;	10
<b>B.2 ESPERIENZE DEL GRUPPO DI LAVORO</b>	Sarà valutata l'adeguatezza del gruppo di lavoro rispetto alle esigenze dell'Agenzia con particolare riferimento alle esperienze maturate nel campo della promozione di destinazioni turistiche per conto e/o in collaborazione con soggetti pubblici e privati;	5
C) PROPOSTE MIGLIORATIVE: PUNTI 15		
<b>C.1 PROPOSTE MIGLIORATIVE</b>	Saranno valutate le proposte migliorative che qualificano ulteriormente i servizi richiesti anche in termini di sicurezza, attrezzature, tempestività di allestimento e disallestimento, etc.	15
<b>TOTALE</b>		<b>70</b>

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata secondo la formula di seguito indicata:  $Pt(i) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$ , dove:

$Pt(i)$  = Punteggio tecnico del concorrente *iesimo*

$n$  = numero totale dei criteri di valutazione

$W_i$  = peso attribuito al criterio (o sub) di valutazione (i)

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (o sub) (i) variabile tra zero e uno

$\sum_n$  = Sommatoria

La commissione giudicatrice procederà alla valutazione tecnica di tutte le soluzioni proposte prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

E' prevista una **soglia minima di sbarramento** pari a **42 punti** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

#### METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente determinato come segue:

1. mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente tra 0 e 1, sulla base dei criteri motivazionali, da parte di ogni commissario anche utilizzando coefficienti intermedi tra i seguenti livelli di valutazione:

OTTIMO:	1
PIÙ CHE ADEGUATO:	0,8
ADEGUATO:	0,6
PARZIALMENTE ADEGUATO:	0,4
SCARSAMENTE ADEGUATO:	0,2
INADEGUATO	0

2. determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub-criterio;

3. attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi (*normalizzazione ad 1*).

In caso di un'unica offerta, la commissione non procederà alla trasformazione della media dei coefficienti attribuiti all'offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi ed all'unico concorrente sarà attribuito direttamente il punteggio risultante dalla media dei coefficienti attribuiti all'offerta da parte di tutti i commissari.

In caso di presenza di criteri di valutazione suddivisi in sub-criteri, al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessuna offerta - sommando i punteggi ottenuti a livello di sub-criteri - ottiene come punteggio per il singolo criterio suddiviso in sub-criteri, il valore massimo del peso del criterio medesimo previsto dalla *lex specialis*, deve essere effettuata la c.d. "riparametrazione" dei punteggi assegnando il peso totale del criterio all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei sub-criteri e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. In caso di un'unica offerta, non si procederà alla riparametrazione.

#### METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL'OFFERTA ECONOMICA

La valutazione della proposta economica avviene attribuendo all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula "concava alla migliore offerta":

$$C_i = \left( \frac{R_a}{R_{max}} \right)^\alpha$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *i-esimo*;

$R_a$  = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i-esimo*;

$R_{max}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

$\alpha$  = esponente alfa pari a 0.

Si precisa che l'offerta economica va indicata al netto dell'I.V.A.

Sono inammissibili le offerte economiche uguali o superiori all'importo posto a base d'asta.

L'appalto sarà affidato al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto ottenuto dalla somma dei punteggi attribuiti per l'offerta tecnica e per quella economica.

L'attribuzione dei punteggi tecnici ed economici sarà effettuata prevedendo un numero massimo di **3 cifre decimali**, con arrotondamento all'unità superiore qualora la quarta sia pari o superiore a cinque e all'unità inferiore qualora la quarta sia inferiore a cinque.



Analogamente, l'offerta economica e - se non diversamente previsto - i valori dell'offerta tecnica devono essere espressi con lo stesso numero massimo di decimali sopra citati.

13

#### ARTICOLO 17 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA. INVERSIONE PROCEDIMENTALE

Per ragioni di semplificazione ed accelerazione, l'Agenzia ha determinato di avvalersi della facoltà di inversione procedimentale prevista dall'art. 107, comma 3, del Codice, a mente del quale le offerte vengono esaminate prima della verifica dell'idoneità degli offerenti, procedendo all'istruttoria della documentazione amministrativa prodotta dai primi due (2) soggetti risultanti dalla graduatoria finale. Il controllo sull'assenza dei motivi di esclusione previsti dagli artt. 94-95 del Codice, dunque, avverrà successivamente in capo all'affidataria ed anche al concorrente secondo in graduatoria.

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e l'immodificabilità delle offerte presentate sono garantite dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul portale, la presente gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte.

I concorrenti potranno prendere evidenza delle risultanze dei lavori dell'ente, attraverso l'area personale della piattaforma di *e-procurement* dell'ente, visualizzando le singole fasi di gara. Per le modalità operative, si fa rinvio al paragrafo XVI della "Guida per la presentazione di un'offerta telematica".

#### ARTICOLO 18 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice, composta da numero tre membri, sarà nominata con decreto del Direttore Generale dell'Agenzia dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. I commissari rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante circa l'insussistenza di cause ostative alla nomina.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al responsabile del procedimento nella valutazione della congruità delle offerte.

#### ARTICOLO 19 - APERTURA E VALUTAZIONE DELLE BUSTE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Il RUP provvede all'apertura delle offerte tecniche, verificando la presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. A seguito di ciò il RUP trasferisce la documentazione e le offerte dei concorrenti alla commissione giudicatrice. La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la piattaforma ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.

In una o più sedute riservate, la commissione giudicatrice procede all'esame ed alla valutazione delle offerte, secondo il procedimento di seguito sinteticamente descritto:

1. esame e valutazione delle offerte tecniche con assegnazione dei relativi punteggi secondo le modalità riportate nella presente lettera di invito;
2. riparametrazione delle offerte, se prevista;
3. esclusione delle offerte che eventualmente non superano la soglia di sbarramento;
4. apertura delle offerte economiche dei concorrenti ammessi e valutazione delle stesse;
5. calcolo della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 54 e dell'allegato II.2 del Codice;
6. formazione della graduatoria e formulazione della proposta di aggiudicazione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, viene collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 48 ore. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio si procede mediante sorteggio in seduta pubblica.

Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice, l'Agenzia può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Qualora vengano individuate offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 54 ed all'allegato II.2 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione dà comunicazione al responsabile del procedimento, che procede secondo quanto indicato al successivo articolo 20.

La commissione giudicatrice comunica, tempestivamente al responsabile del procedimento i casi di non ammissibilità dell'offerta relativi a:

- a) mancato superamento della soglia minima di sbarramento, pari a 42 punti, per il punteggio tecnico complessivo;





- b) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste contenenti la documentazione amministrativa ed offerta tecnica;
- c) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- d) presentazione di offerte pari o superiori all'importo a base di gara.

Si precisa che i requisiti di sicurezza previsti dalla piattaforma di *e-procurement* non consentono l'apertura delle offerte economiche se non è prima terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche presentate dalle imprese concorrenti.

#### ARTICOLO 20 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. all'art. 54 ed all'allegato II.2 del Codice ed in ogni altro caso in cui, in base ad elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il R.U.P. ne valuta la congruità richiedendo, a mezzo *pec* al concorrente, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, indicando, se del caso, le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

In ogni caso, l'Agenzia può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il R.U.P. esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

#### ARTICOLO 21 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, e trasmette al RUP ed alla Direzione Generale tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Entro il termine di giorni tre giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, l'operatore economico deve produrre la documentazione necessaria al perfezionamento del contratto, e precisamente:

- a) *dichiarazione completa di codice IBAN indicante il conto dedicato, sul quale sarà accreditato il corrispettivo, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;*
- b) *dichiarazione con le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto dedicato, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;*
- c) *garanzia definitiva e polizza assicurativa per i rischi di esecuzione e per la responsabilità civile in favore di terzi;*



d) dichiarazione a firma del titolare (o di persona munita dei necessari poteri) indicante il nominativo del responsabile operativo;

e) spese contrattuali (versamento dell'imposta di bollo e spese di pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura).

Si precisa che, nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario non possenga i requisiti dichiarati in sede di gara ovvero non presenti la documentazione richiesta, ne conseguirà la decadenza dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria nonché l'applicazione delle sanzioni previste per legge. In caso di revoca dell'aggiudicazione, di fallimento dell'operatore o di risoluzione del contratto per causa imputabili allo stesso, l'ente si riserva di interpellare i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto di appalto.

#### ARTICOLO 22 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'autorità amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti alla procedura di aggiudicazione dell'appalto è il TAR Campania - sede giurisdizionale di Napoli. Eventuali ricorsi devono essere presentati entro il termine di giorni 30 dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione dell'appalto. Per tutte le controversie attinenti all'interpretazione e/o all'esecuzione del contratto è stabilita la competenza esclusiva del Foro di Napoli. E' escluso l'arbitrato.

#### ARTICOLO 23 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 108, e del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali), esclusivamente nell'ambito della procedura *de qua*.

#### ARTICOLO 24 - RESPONSABILE DEL PROGETTO E CHIARIMENTI

Il responsabile del progetto è dirigente *pro tempore* dell'Area Comunicazione e Promozione al quale è possibile rivolgersi per informazioni e chiarimenti, attraverso la sezione comunicazioni del profilo operatore.

Eventuali richieste di chiarimenti, potranno essere avanzate sino a cinque giorni, naturali e consecutivi, prima della scadenza per la presentazione dell'offerta. Le risposte ai quesiti formulati in tempo utile, saranno fornite entro il termine di tre giorni, naturali e consecutivi, prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

h

#### ARTICOLO 25 - DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla procedura *de qua* non vincola in alcun modo l'Agenzia ad accettare l'offerta e a procedere all'affidamento, restando l'Agenzia libera di ritenere inadeguata o non soddisfacente l'offerta formulata.

L'Agenzia si riserva la facoltà di subordinare l'accettazione dell'offerta e l'affidamento dell'appalto all'accettazione delle modifiche e/o integrazioni che essa riterrà indispensabili ed opportune per la realizzazione delle finalità della procedura *de qua*.

La partecipazione implica l'accettazione incondizionata da parte dell'operatore economico concorrente di tutte le disposizioni contenute nel presente documento e negli altri atti della *lex specialis* di gara.

L'Agenzia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o annullare la presente procedura o di non provvedere all'affidamento dell'appalto in ragione di circostanze attualmente non valutabili, né prevedibili o di disposizioni che ne dovessero impedire, in tutto o in parte, l'affidamento dell'appalto, ovvero qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico e/o per propria decisione discrezionale e insindacabile, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto.

#### ARTICOLO 26 - RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare, si fa rinvio alle disposizioni dello schema di contratto nonché alle leggi ed ai regolamenti in vigore.

Napoli, li dieci gennaio 2024

IL DIRETTORE GENERALE

LUIGI RAIA

