

Spett.le FONDAZIONE MEETING DEL MARE C.R.E.A.

Via degli Emigranti, 7 - Camerota (SA)

in persona del Presidente

Giovanni Citro

1

via pec:fondazionemeetingdelmarecrea@pec.it

POC CULTURA 2014/2020 - Deliberazioni di Giunta regionale n. 429 del giorno 5 ottobre 2021 e n. 154 del 30 marzo 2022 - Programmazione linee di azione per la promozione turistica regionale - Approvazione "Progetto di promozione turistica attraverso eventi di valorizzazione territoriale". C.U.P.: I29I22000360001. RICHIESTA DI PREVENTIVO, AI SENSI DELL'ART.1, COMMA 2, LETT. A), DELLA LEGGE 11 SETTEMBRE 2020, N.120 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI "PROMOZIONE DEL BRAND CAMPANIA.DIVINA DURANTE LA VENTISEIESIMA EDIZIONE DEL MEETING DEL MARE" - C.I.G. Y41370B2A9.

Egregio Presidente,

l'Agenzia CAMPANIA TURISMO è soggetto attuatore del progetto emarginato all'oggetto, finalizzato alla realizzazione di interventi di promozione turistica, attraverso eventi di valorizzazione territoriale, non rientrati in altre misure già finanziate, che prevedano iniziative strategiche che coniugano cultura, turismo e sport, proposti da enti locali e realtà del privato in un'ottica di coprogettazione.

Nell'ambito dei suindicati interventi, alla voce A.4) del summenzionato progetto, è prevista la realizzazione di un'azione di promozione turistica nell'ambito dell'evento "MEETING DEL MARE", la cui ventiseiesima edizione si terrà a Marina di Camerota (SA), dal 21 al 23 luglio 2022.

Il "MEETING DEL MARE" è una manifestazione musicale, entrata oramai nel novero delle più grandi kermesse delle culture giovanili e richiama l'attenzione di critica e pubblico da tutta Italia, divenendo palcoscenico privilegiato, trampolino di lancio e prestigiosa vetrina per artisti di ogni genere.

I partecipanti a tale manifestazione rappresentano un target ideale presso il quale promuovere il patrimonio turistico e culturale campano.



Dai risultati della ricerca condotta nell'anno 2021 dalla DOXA S.p.A. per l'indagine sul brand Campania e sul posizionamento competitivo dei diversi prodotti turistici, emerge evidente che un *target* particolarmente interessato a visitare la Regione Campania è quello dei giovani del Sud Italia.

Dalla lettura dei dati della ricerca si evince, inoltre, che i soggetti afferenti a questo *target* viaggiano un paio di volte all'anno, soprattutto in Italia, e ritengono che la Campania soddisfi tutte le declinazioni del turismo: *da quello balneare a quello archeologico/culturale, senza trascurare il benessere e la gastronomia.*

Questo *target* di giovani "*fan*" della destinazione Campania sarà quello che prevalentemente parteciperà al "*Meeting del Mare*".

Con nota prot. 18 del 09 giugno 2022, acquisita al protocollo dell'Agenzia il successivo 10 giugno con numero 4993/2022, codesta Fondazione Meeting del Mare C.R.E.A. - Cultura Religione e Arte ha comunicato all'Agenzia il programma delle attività, specificando il nominativo degli artisti partecipanti all'edizione di quest'anno.

Al fine di promuovere e comunicare il brand "*Campania.Divina*" all'interno della manifestazione *de qua*, si chiede a codesta rispettabile fondazione di trasmettere un preventivo/offerta, comprensivo di tutti gli oneri, per la realizzazione, presso gli spazi che ospiteranno la manifestazione e per tutta la durata della medesima, delle seguenti attività:

- *realizzazione di uno stand informativo/promozionale, presidiato da hostess e steward, attraverso il quale comunicare l'offerta turistica ed il patrimonio culturale ed enogastronomico regionale;*
- *fornitura di un maxi led-wall outdoor per la proiezione di un video promozionale fornito dall'Agenzia, che illustri le bellezze artistiche e paesaggistiche regionali ed il brand "Campania.Divina"*

Lo STAND INFORMATIVO/PROMOZIONALE dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- due spazi, della superficie di almeno 15 mq ciascuno, da collocarsi uno all'ingresso e l'altro all'uscita dell'area ove si svolgerà la manifestazione;
- allestimento secondo le linee guida e i materiali forniti dall'Agenzia CAMPANIA TURISMO;
- presidio di almeno dodici hostess e/o steward, che si alternano su due turni, di otto ore cadauno, con conoscenze del territorio campano, dei suoi beni e siti turistici nonché competenze linguistiche di almeno due lingue straniere (inglese/spagnolo/tedesco).

La FORNITURA DEL MAXI LEDWALL OUTDOOR dovrà essere comprensiva del montaggio e dello smontaggio e l'apparecchiatura dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- passo: 4.8 millimetri;



- luminosità: 5000 nit;
- misure: 5x3 mt;
- supporto: struttura in americana 30x30 centimetri, altezza da terra 1 metro, cinghie per ancoraggio;
- dispositivi ausiliari: PC Media Server per la gestione dei contributi video.

Si sottolinea, infine, che l'Agenzia ha avviato una campagna di comunicazione tesa a veicolare il messaggio del "turismo sostenibile", come vettore di crescita sociale, economica e civile.

Pertanto, si richiede che la Fondazione, nella formulazione del preventivo richiesto, si obblighi con l'Agenzia a sostenere l'obiettivo di realizzare eventi "plastic free", promuovendo ed implementando, nel corso della edizione *de qua*, l'utilizzo di materiali totalmente riciclabili ed in linea con la recente normativa comunitaria in materia.

Il preventivo di spesa, da contenersi nei limiti di complessivi euro 20.000,00 (euroventimila/00), IVA inclusa, ai sensi dell'art. 58 del codice dei contratti, dovrà pervenire attraverso la piattaforma di *e-procurement* dell'Agenzia, raggiungibile al link <https://gare.agenziacampaniaturismo.it>.

Al fine del corretto utilizzo della piattaforma, l'operatore economico prende visione della "[Guida alla presentazione delle offerte telematiche](#)", disponibile nella sezione "Istruzioni e manuali" della piattaforma; in caso di difficoltà può richiedere assistenza attraverso il modulo *web* integrato nella piattaforma alla sezione "[Help desk OE/Proponente](#)".

In caso di irraggiungibilità del suddetto portale, l'operatore economico può inviare una *e-mail* all'indirizzo: [supportogare@agenziacampaniaturismo.it](mailto:supportogare@agenziacampaniaturismo.it).

Codesto operatore dovrà far pervenire, a pena di esclusione, il proprio preventivo entro e non oltre le ORE 12:00 DEL GIORNO 12 LUGLIO 2022.

Al fine della presentazione dell'offerta, codesto operatore deve:

- accedere al portale dell'Agenzia;
- individuare la presente procedura, attraverso la voce "Richieste di offerta";
- selezionare il tasto "Presenta offerta", posto in fondo alla pagina;
- inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step "Inizia compilazione offerta", "Busta amministrativa", "Busta economica", "Riepilogo", "Conferma e invio offerta".

Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via *pec*.





L'invio dell'offerta, entro i termini sopra riportati, è a completo ed esclusivo rischio dell'operatore economico, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia, salvo i casi di comprovati malfunzionamenti della piattaforma.

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata in formato non modificabile (*file .pdf*) e firmata digitalmente in formato cades, pena l'esclusione dalla procedura.

Il caricamento della documentazione non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionata solo a seguito dell'esplicita selezione, da parte dell'operatore economico, della voce "Conferma e invio offerta".

L'operatore economico deve, a pena di esclusione, presentare, inoltre, le seguenti dichiarazioni firmate digitalmente:

- a) dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i, di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del codice;
- b) l'informativa privacy;
- c) il patto di integrità;
- d) il protocollo di legalità.

Si evidenzia che tutti i corrispettivi offerti per la realizzazione delle attività richieste dovranno essere fatturati come prestazione di forniture, beni e servizi, con applicazione della corrispondente aliquota I.V.A.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente *ad interim* dell'Area Promozione e Comunicazione dell'Agenzia, mail: [segreteria.direttore@agenziampaniaturismo.it](mailto:segreteria.direttore@agenziampaniaturismo.it) - tel. 081/4107211.

Si precisa che tale richiesta ha uno scopo meramente esplorativo, non comportando in alcun modo la creazione di posizioni giuridiche nei confronti dell'Agenzia od obblighi negoziali a carico della medesima, che, anzi, si riserva la possibilità di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte la procedura e di non dar seguito all'affidamento dei servizi di che trattasi senza che codesto operatore possa avanzare pretesa o richiesta alcuna.

*Distinti saluti.*

*Napoli, li 05 luglio 2022*

IL DIRETTORE GENERALE

LUIGI RAIÀ

