



LETTERA D'INVITO

OGGETTO: Richiesta preventivi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, per l'affidamento della realizzazione del video promozionale "Campania Sicura" - CUP: I69E19000370002 - CIG: 8431836B2D

1

L'Agenzia Regionale CAMPANIA TURISMO, intende procedere, previa indagine di mercato, all'affidamento del servizio di realizzazione del video promozionale "Campania Sicura", ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

L'appalto è soggetto alle disposizioni previste dalla presente lettera di invito, oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e dalle disposizioni ivi contenute, dalle norme e condizioni previste dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'appalto.

L'affidamento del servizio sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'Agenzia intende procedere alla realizzazione di un video promozionale della Campania che sarà presentato in occasione della prossima manifestazione fieristica TTG Travel Experience, che si terrà a Rimini dal 14 al 16 ottobre 2020, con l'obiettivo di comunicare il brand CAMPANIA SICURA a seguito dell'emergenza determinata dal Covid-19 e con la finalità di:

- promuovere nuove proposte di soggiorno che pongano al centro il turista con le sue esigenze di sicurezza
- indurre i tour operator ad investire nuovamente nella nostra regione.

L'affidamento del servizio *de quo* riguarda la realizzazione di un video *ex novo*, in lingua italiana e inglese, per trasmettere messaggi promozionali, accuratamente ideati, che siano rassicuranti e veritieri in modo da valorizzare l'immagine della regione Campania attraverso una campagna di comunicazione strategicamente strutturata.

Caratteristiche generali:

- promuovere il brand Campania Sicura per rilanciare il turismo nel periodo invernale con riferimento ai beni artistici, architettonici e paesaggistici del territorio;
- evocare le atmosfere che caratterizzano le identità della Campania;
- lanciare l'invito a visitare la Campania.

Requisiti tecnici:

- lunghezza temporale: tre tagli da 15", 30" e 60";
- audio con musiche con diritto di utilizzo;
- risoluzione video 1920x1080 alta definizione.

L'operatore dovrà garantire il libero utilizzo dello spot video senza limiti temporali e territoriali e dovrà inoltre fornire tutte le idonee licenze d'uso esclusive, la documentazione relativa all'estensione dei diritti, eventuali *credits*, liberatorie nel caso di materiale in cui siano presenti beni e/o persone e ogni altra documentazione richiesta dalla legge in materia. Sono a totale carico dell'affidatario gli oneri SIAE, i permessi, le autorizzazioni e i costi per la realizzazione delle riprese.

Resta salva in ogni caso l'assenza di qualunque responsabilità dell'Agenzia in merito al pregiudizio recato a diritti di terzi da qualsivoglia natura.

13

IMPORTO E DURATA DELL’AFFIDAMENTO

L’importo presunto dell’appalto è determinato in € 7.950,82(settemilanovecentocinquanta,82) IVA esclusa.

La durata dell’appalto è pari a 15 (quindici) giorni dalla data di affidamento.

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L’operatore economico, può presentare l’offerta economica se:

- in possesso dei requisiti generali di cui all’art. 80 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i;
- non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara previste dalla vigente legislazione.

La procedura è svolta attraverso la piattaforma di eProcurement dell’Agenzia raggiungibile al link <https://gare.agenziampaniatourismo.it>. Al fine del corretto utilizzo della piattaforma, l’operatore economico prende visione della “Guida alla presentazione delle offerte telematiche”, disponibili nella sezione “Istruzioni e manuali” della piattaforma.

L’operatore economico può richiedere assistenza attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla sezione “Help desk OE/Proponente”.

In caso di irraggiungibilità del suddetto portale, l’operatore economico può inviare una email all’indirizzo: supportogare@agenziacampaniatourismo.it.

Gli operatori economici invitati alla procedura dovranno far pervenire, perentoriamente a pena di esclusione, all’Agenzia regionale “CAMPANIA TURISMO”, la propria offerta entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 02 ottobre 2020.

Al fine della presentazione dell’offerta, gli operatori economici devono:

- accedere al portale dell’Agenzia;
- individuare la presente procedura, attraverso la voce “Richieste di offerta”;
- selezionare il tasto “Presenta offerta”, posto in fondo alla pagina;
- inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step “Inizia compilazione offerta”, “Busta amministrativa”, “Busta tecnica”, “Busta economica”, “Riepilogo”, “Conferma e invio offerta”.

Il soggetto titolato a operare sulla piattaforma di e-procurement è:

- in caso di partecipazione di soggetti di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), del codice, il consorzio, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla procedura;
- in caso di partecipazione alla procedura di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all’art. 45, comma 2, lett. d), e), f), e g), del codice, l’impresa indicata come mandataria/capogruppo, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporanei di imprese, il consorzio ordinario o il GEIE.

Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via pec.

L’invio dell’offerta entro i termini sopra riportati è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Agenzia, salvo i casi di comprovati malfunzionamenti della piattaforma. Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata in formato non modificabile (ad esempio file di tipo pdf) e firmata digitalmente, salvo diversa indicazione da parte dell’Agenzia.

Ciascun file inserito nella piattaforma può avere una dimensione massima di 15 Mb. La busta di prequalifica non può superare 50 Mb. In caso di necessità, l'operatore economico può utilizzare la funzione "Upload large File", che permette di caricare file di grandi dimensioni.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Agenzia non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionata solo a seguito dell'esplicita selezione da parte dell'operatore economico della voce "Conferma e invio offerta". L'operatore economico riceve una e-mail indicante data e ora della presentazione dell'offerta, nonché il numero di protocollo e della marca temporale, assegnati automaticamente dalla piattaforma, a notifica dell'avvenuta trasmissione. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'offerta, fa fede la data e l'ora dell'invio della stessa.

Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine sopra indicato. Non è necessario provvedere a comunicare all'Agenzia il ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché l'annullamento e la sostituzione della stessa sono gestiti automaticamente dalla piattaforma.

Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla Sezione "[Help desk OE/Proponente](#)".

Il servizio, reso dall'Agenzia, è disponibile in orari di ufficio. In concomitanza con la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, i servizi sono assicurati sino a 48 ore prima; diversamente, non può essere garantita la risoluzione in tempo utile di quanto segnalato. Lo staff tecnico non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione relativa al presente avviso.

Nella busta amministrativa vanno inseriti:

- a) DGUE;
- b) PASSoe;

Nella busta tecnica, l'operatore economico deve inserire, a pena di esclusione, la propria proposta tecnica con una breve descrizione della *content strategy* e del *brand* "Campania Sicura", completa di allegati ove previsti, redatta in maniera speculare ai criteri e discrezionali indicati alla successiva pag. 4 del presente documento.

In particolare, la relazione tecnica non dovrà superare, complessivamente 5 (cinque) facciate formato A4, dattiloscritte utilizzando il carattere Times New Roman, di dimensione 12 (dodici) e interlinea singola. Non rientrano nelle suddette 5 (cinque) facciate le eventuali schede tecniche o allegati a discrezione dell'operatore economico.

La busta economica deve contenere la seguente documentazione, firmata digitalmente:

- a) Offerta economica, generata automaticamente dalla piattaforma, secondo lo schema predisposto dall'Agenzia, comprensiva della dichiarazione di aver assolto all'obbligo dell'imposta di bollo di € 16,00, indicante:
 - il ribasso percentuale offerto sull'importo complessivo per la realizzazione del servizio, da esprimere in cifre e lettere, IVA esclusa. Verranno prese in considerazione fino a n. 3 (tre) cifre decimali.

L'offerta economica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), del codice, oppure dal legale rappresentate del soggetto mandatario in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituito, oppure, nel caso di raggruppamento o consorzio



ordinario o GEIE, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti costituendo il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.

INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR PREVENTIVO OFFERTA

L'individuazione del miglior preventivo sarà effettuata dal responsabile del procedimento in base ai seguenti elementi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Proposta tecnica	80
Proposta economica	20
TOTALE	100

La valutazione della proposta tecnica sarà effettuata tenuto conto dei seguenti criteri discrezionali:

- Qualità complessiva della proposta tecnica: saranno valutate le strategie e gli strumenti tecnici utilizzati dall'operatore economico per la realizzazione del video, in termini di efficacia comunicativa del brand "Campania Sicura", coerenza con gli obiettivi di comunicazione del prodotto e adeguatezza dello storyboard proposto; **(max 30 punti)**;
- Creatività e originalità della proposta tecnica: sarà valutato il grado di innovatività della proposta in termini di originalità e creatività; **(max 25 punti)**;
- Tempistica di realizzazione del video: sarà oggetto di valutazione la tempistica proposta dal concorrente per la realizzazione e la consegna del video all'Agenzia. **(max 15 punti)**;
- Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza acquisita in servizi analoghi: saranno valutati i curricula vitae delle figure professionali che si occuperanno del servizio in termini di competenze, qualificazione professionale e pregressa esperienza nel ruolo proposto; **(max 10 punti)**;

La valutazione della proposta economica avviene attribuendo all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula "concava alla migliore offerta":

$$C_i = (R_a / R_{max})^\alpha$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i -esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

α = esponente alfa pari a 0,3.

DISPOSIZIONI FINALI

La presente "Richiesta preventivi" quale indagine di mercato non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Agenzia all'espletamento della procedura. La presentazione del preventivo non dà luogo ad alcun diritto, pretesa e/o aspettativa dell'operatore economico all'affidamento in parola.

Per ulteriori informazioni ed eventuali chiarimenti è possibile contattare l'ufficio *Gare e contratti*, tel. + 39 089 230411, e-mail: supportogare@agenziampaniatourismo.it

Il Direttore Generale
Luigi Raia