

## AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI DELL'AGENZIA REGIONALE CAMPANIA TURISMO

1

### ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

In esecuzione del decreto n. 60 del giorno 19 marzo 2021, l'Agenzia Regionale CAMPANIA TURISMO (di seguito "Agenzia") intende procedere alla costituzione di un albo dei componenti delle commissioni giudicatrici per la valutazione delle offerte, dal punto di vista tecnico ed economico, nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalto di lavori e per le concessioni e di fornitura di beni e servizi, ai sensi del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Il presente avviso definisce i meccanismi di formazione ed aggiornamento, le modalità di utilizzo e selezione dei componenti delle predette commissioni giudicatrici ed ogni altro profilo di gestione dell'albo.

L'inserimento nell'albo avviene, gratuitamente, su istanza degli interessati in possesso dei requisiti previsti.

L'iscrizione all'albo non determina alcun diritto precostituito a vantaggio dei candidati né obbligazioni a carico dell'Agenzia, atteso che, con il presente avviso, non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto o trattativa privata, né sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Agenzia, inoltre, si riserva la facoltà di selezionare anche altri commissari di gara, in coerenza con le azioni previste nella propria pianificazione, quando la particolarità e/o specializzazione dell'oggetto della procedura di affidamento e/o la carenza di un numero idoneo di soggetti non rendano possibile la consultazione dell'albo.

### ART. 2 - ARTICOLAZIONE DELL'ALBO

L'albo si suddivide in DUE SEZIONI: la SEZIONE 1 relativa alle procedure di gara sopra la soglia di rilevanza comunitaria ex art. 35 del D.Lgs.n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.; la SEZIONE 2 relativa alle procedure di gara sotto la soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs.n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

In considerazione delle competenze richieste, inoltre, l'albo si articola in diverse classi, come di seguito elencate:



<i>N° CLASSE</i>	<i>DENOMINAZIONE CLASSE</i>
1.	<i>ARCHITETTURA</i>
2.	<i>BIOTECNOLOGIE (AGRO-INDUSTRIALI; FARMACEUTICHE; INDUSTRIALI)</i>
3.	<i>COMUNICAZIONE INTERNAZIONALE</i>
4.	<i>CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI</i>
5.	<i>DISCIPLINE DELLE ARTI, DELLA MUSICA E DELLO SPETTACOLO</i>
6.	<i>DISCIPLINE ECONOMICHE E SOCIALI</i>
7.	<i>DISEGNO INDUSTRIALE</i>
8.	<i>ECONOMIA (ECONOMIA AMBIENTALE; ECONOMIA AZIENDALE; ECONOMIA DEL TURISMO, ECONOMIA DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E DELLE ISTITUZIONI INTERNAZIONALI; ECONOMIA E COMMERCIO; ECONOMIA E GESTIONE DEI SERVIZI; ECONOMIA MARITTIMA E DEI TRASPORTI; ECONOMIA PER LE ARTI, LA CULTURA E LA COMUNICAZIONE)</i>
9.	<i>GIURISPRUDENZA</i>
10.	<i>INFORMATICA</i>
11.	<i>INGEGNERIA (INGEGNERIA CIVILE; INGEGNERIA DEI MATERIALI; INGEGNERIA DELLE TELECOMUNICAZIONI; INGEGNERIA EDILE; INGEGNERIA ELETTRONICA; INGEGNERIA INDUSTRIALE; INGEGNERIA INFORMATICA; INGEGNERIA MECCANICA; INGEGNERIA PER L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO)</i>
12.	<i>LETTERE</i>
13.	<i>LINGUA A E CULTURA ITALIANA</i>
14.	<i>LINGUA CULTURA ED ISTITUZIONI DEI PAESI DEL MEDITERRANEO</i>
15.	<i>LINGUA E CULTURE EUROPEE</i>
16.	<i>LINGUE E LETTERATURE STRANIERE</i>
17.	<i>MARKETING</i>
18.	<i>MATEMATICA</i>
19.	<i>PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA ED AMBIENTALE</i>
20.	<i>RELAZIONI PUBBLICHE</i>
21.	<i>SCIENZE DEI MATERIALI</i>
22.	<i>SCIENZE AGRARIE</i>

*M*

23.	<i>SCIENZE AMBIENTALI</i>
24.	<i>SCIENZE BIOLOGICHE</i>
25.	<i>SCIENZE DELL'INFORMAZIONE</i>
26.	<i>SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE</i>
27.	<i>SCIENZE DELLA CULTURA</i>
28.	<i>SCIENZE E TECNICHE DELLA INTERCULTURALITÀ</i>
29.	<i>SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE</i>
30.	<i>SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI</i>
31.	<i>SCIENZE E TECNOLOGIE DELLE PRODUZIONI ANIMALI</i>
32.	<i>SCIENZE ECONOMICHE, STATISTICHE E SOCIALI</i>
33.	<i>SCIENZE GEOLOGICHE</i>
34.	<i>SCIENZE INTERNAZIONALI E DIPLOMATICHE</i>
35.	<i>SCIENZE NATURALI</i>
36.	<i>SCIENZE POLITICHE</i>
37.	<i>SCIENZE STATISTICHE, DEMOGRAFICHE E SOCIALI</i>
38.	<i>SCIENZE TURISTICHE</i>
39.	<i>STATISTICA</i>
40.	<i>STORIA E CONSERVAZIONE DEI BENI ARCHITETTONICI E AMBIENTALI</i>
41.	<i>STORIA E CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI</i>
42.	<i>TRADUZIONE ED INTERPRETAZIONE</i>
43.	<i>URBANISTICA</i>

All'uopo si specifica che, secondo quanto stabilito dal Decreto interministeriale del 9 luglio 2009, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009 n.233, ai diplomi di laurea dell'ordinamento previgente al Decreto ministeriale 509 del 1999, presi come riferimento per l'indicazione delle classi di iscrizione, sono equiparate le nuove classi delle lauree specialistiche (Decreto ministeriale 509 del 1999) e magistrali (Decreto ministeriale 270 del 2004).





I candidati interessati possono richiedere l'iscrizione ad una o più delle su indicate sezioni e classi a condizione che soddisfino i requisiti generali, di moralità e di qualificazione professionale previsti dal presente avviso per ciascuna delle sezioni e delle classi in riferimento alle quali si avanza istanza di iscrizione.

### ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda di iscrizione all'albo i professionisti la cui attività è assoggetta all'obbligo di iscrizione in ordini o collegi, i professionisti la cui attività non è assoggettata all'obbligo di iscrizione in ordini o collegi ed i professori ordinari, professori associati, ricercatori delle Università italiane e posizioni assimilate, in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non aver concorso, con dolo o colpa grave, accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, in qualità di componente o di Presidente di commissione giudicatrice;
- laurea magistrale o specialistica ricompresa nella classe prescelta;
- PER L'ISCRIZIONE NELLA SEZIONE RELATIVA ALLE PROCEDURE DI GARA DI CUI ALL'ART. 35 DEL D.LGS. N. 50 DEL 18 APRILE 2016 E S.M.I., AVER MATURATO ALMENO DUE SPECIFICHE ESPERIENZE PREGRESSE QUALE COMPONENTE DI COMMISSIONI GIUDICATRICI DI PROCEDURE DI GARA AVENTI SOGLIA DI RILEVANZA COMUNITARIA;
- in caso di professioni che richiedono, per il loro esercizio, l'abilitazione a specifici albi, iscrizione all'ordine o collegio professionale di appartenenza:

a) DA ALMENO 5 ANNI, per la sezione relativa alle procedure di gara sotto soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs.n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

b) DA ALMENO 10 ANNI, per la sezione relativa alle procedure di gara aventi soglia di rilevanza comunitaria ex art. 35 del D.Lgs.n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

I PROFESSIONISTI ED I PROFESSORI ORDINARI, PROFESSORI ASSOCIATI, RICERCATORI DELLE UNIVERSITÀ ITALIANE E POSIZIONI ASSIMILATE, LA CUI ATTIVITÀ NON È ASSOGGETTATA

h

ALL'OBLIGO DI ISCRIZIONE IN ORDINI O COLLEGI DEVONO PRODURRE DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ PER UN PERIODO ALMENO PARI A:

A.1) 5 ANNI, per l'iscrizione nella sezione relativa alle procedure di gara sotto la soglia di rilevanza comunitaria ex art. 36 del D.Lgs.n. 50 del 18 aprile 2016e s.m.i.;

B.1) 10 ANNI, per l'iscrizione nella sezione relativa alle procedure di gara aventi soglia di rilevanza comunitaria ex art. 35 del D.Lgs.n. 50 del 18 aprile 2016e s.m.i.;

- assenza di sanzioni disciplinari della censura o più gravi comminate dall'ordine o dal collegio nell'ultimo triennio o della sanzione della cancellazione;

- regolarità degli obblighi previdenziali;

- possesso di polizza assicurativa per la responsabilità professionale che copra anche i danni che possono derivare dall'attività di commissario di gara.

I REQUISITI DICHIARATI SARANNO VERIFICATI IN RELAZIONE ALLA SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO.

#### ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

È possibile iscriversi all'albo esclusivamente attraverso la procedura telematica della piattaforma e-procurement attiva sul sito istituzionale dell'Agenzia raggiungibile al link <https://gare.agenziacampaniaturismo.it>. Al tal fine, è necessario che il professionista si registri al portale "Gare telematiche" dell'Agenzia, attraverso l'area riservata all'operatore economico, seguendo le istruzioni riportate sulla guida rapida alla registrazione al portale.

In seguito, dovrà compilare e inoltrare la richiesta di iscrizione all'elenco, tramite la sezione "Elenco operatori economici - Bandi e avvisi d'iscrizione", seguendo le istruzioni riportate sulla Guida alla registrazione elenco.

Gli operatori economici, dopo essersi accreditati alla piattaforma, devono inserire tutti i dati richiesti e allegare i seguenti documenti, firmati digitalmente:

a) DOMANDA DI ISCRIZIONE, nella forma di dichiarazione sostitutiva in conformità agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e s.m.i., con indicazione obbligatoria di un indirizzo di posta elettronica certificata, secondo lo schema riportato nell'allegato A;

b) CURRICULUM VITAE, con specifica indicazione dei titoli di studio, delle esperienze professionali pertinenti rispetto alla/sezione/i nonché alla/e classe/i di iscrizione, in riferimento alle quali si propone la candidatura;



c) AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, che sarà rilasciata dal candidato controfirmando per accettazione l'informativa contenuta nel modello B;

La documentazione richiesta va redatta in lingua italiana o, se in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana giurata dinnanzi ad una autorità italiana.

LA DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO VA TRASMESSA, A PENA DI INAMMISSIBILITÀ, ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE DI GIORNI 30 DALLA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO SUL PORTALE DELL'AGENZIA.

Successivamente, i professionisti interessati possono presentare istanza di iscrizione all'albo ogni anno, dal primo al 31 gennaio.

L'invio della domanda di iscrizione comporta l'emissione di una comunicazione tramite p.e.c., indicante data e ora della presentazione, nonché il numero di protocollo, a notifica dell'avvenuta trasmissione.

L'Agenzia si riserva la facoltà di effettuare, in qualunque momento, controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e s.m.i.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, il dichiarante è perseguito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.

L'elenco dei candidati idonei è pubblicato sul profilo del committente dell'Agenzia in ordine alfabetico.

#### ART. 5 - VERIFICA DELLE ISTANZE E DEI REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Il Responsabile del procedimento procede alla verifica delle istanze, dei requisiti di ammissibilità richiesti e dei curricula pervenuti.

I candidati privi dei requisiti richiesti verranno esclusi. L'esclusione sarà comunicata all'interessato a mezzo p.e.c..

I candidati in possesso dei requisiti saranno inseriti nell'elenco degli esperti suddiviso per sezioni e classi. L'elenco viene pubblicato sul sito web dell'Agenzia all'indirizzo:  
[www.agenziacampaniaturismo.it](http://www.agenziacampaniaturismo.it).

#### ART. 6 - DURATA, AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELL'ISCRIZIONE ALL'ELENCO

L'ALBO HA VIGENZA TRIENNALE.





L'Agenzia si riserva la facoltà di prorogare il termine di vigenza dell'albo, di integrare le classi di iscrizione e di riaprire, durante l'anno, i termini di presentazione delle domande di iscrizione per una o più delle predette classi.

L'albo sarà aggiornato annualmente con l'inserimento, previa verifica dei requisiti di ammissibilità, delle domande pervenute secondo le modalità ed i termini di cui al precedente articolo 4.

Gli iscritti all'albo sono tenuti – pena la cancellazione dallo stesso – a comunicare, entro il termine massimo di giorni 30 dal suo verificarsi, qualsiasi variazione inerente alle informazioni fornite in occasione della presentazione dell'istanza di iscrizione.

#### ART. 7 - TENUTA E GESTIONE DELL'ALBO

L'Agenzia cura la tenuta e gestione dell'albo.

L'elenco dei professionisti idonei verrà integrato ogni anno con l'inserimento di quelli che hanno presentato rituale domanda secondo le modalità indicate nel presente avviso.

L'iscrizione all'albo dei commissari è gratuita e non costituisce in alcun modo garanzia di nomina a commissario di una gara esperita dall'Agenzia.

Allorquando non vi siano professionalità interne all'Agenzia, con adeguate competenze nello specifico settore cui afferisce l'oggetto della procedura di gara, l'Agenzia potrà selezionare dall'albo i componenti della commissione di gara, sulla base della sezione e classe di iscrizione.

La commissione di gara viene nominata dal Direttore Generale dell'Agenzia previa verifica dell'assenza di cause ostative a ricoprire l'incarico di commissario per la specifica gara e della presenza di competenze coerenti al contenuto della stessa.

#### ART. 8 - REMUNERAZIONE

Il compenso del/i commissario/i di gara prescelto/i, da intendersi comprensivi di spese, tasse e contributi, sarà determinato nell'atto di nomina, in base alla complessità, al valore della procedura, al numero stimato di ore per l'espletamento dell'incarico ed ai tempi concordati per la conclusione dei lavori, entro i limiti di cui all'Allegato A del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti 12 febbraio 2018 (G.U. n. 88 del 16 aprile 2018).

L'Agenzia si riserva di applicare specifiche penali in caso di mancato rispetto delle tempistiche fissate in sede di nomina. La penale, commisurata alla durata ed alla gravità del ritardo, sarà decurtata dal compenso dovuto.

## ART. 9 - OBBLIGHI DEI COMMISSARI

I membri delle commissioni di gara devono operare con indipendenza, imparzialità ed autonomia e sono obbligati alla massima riservatezza ed alla non divulgazione di qualsivoglia, seppur minima, informazione acquisita in ragione dell'attività svolta, quale, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, notizie sui lavori della commissione, sulle imprese partecipanti alla gara, fatta eccezione per le informazioni divulgate nel corso delle sedute qualificate come pubbliche.

I membri delle commissioni hanno, inoltre, l'obbligo di segnalare senza indugio alle Autorità competenti, al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, al Direttore dell'Agenzia ed al R.U.P. qualsiasi tentativo di condizionamento dell'attività della commissione.

La omessa segnalazione determina il venir meno dei requisiti di moralità, con conseguente cancellazione dall'albo.

## ART. 10 - CANCELLAZIONE DALL'ALBO

La cancellazione dall'Albo è disposta nelle seguenti ipotesi:

- nel caso di perdita dei requisiti richiesti per l'iscrizione nell'Albo;
- per avere commesso inadempienze contrattuali o, comunque, grave negligenza o malafede nell'esecuzione degli incarichi affidati dall'Agenzia o avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- in caso di mancata comunicazione tempestiva delle variazioni dei propri dati e/o dei requisiti oggettivi e/o soggettivi richiesti per l'iscrizione all'Albo;
- qualora l'interessato abbia, per più di due volte consecutive, declinato l'invito a far parte di Commissioni di gara senza fornire valide motivazioni alla rinuncia ovvero non abbia riscontrato in alcuna forma l'invito ricevuto;
- qualora l'interessato presenti domanda di cancellazione dall'Albo.

Nei casi sopra descritti il provvedimento di cancellazione sarà comunicato a mezzo posta elettronica certificata. Entro il termine di giorni sette dal ricevimento del predetto atto il soggetto interessato può produrre eventuali deduzioni.

Decorso tale termine, il provvedimento di cancellazione diventa definitivo.

L'iscrizione all'albo viene sospesa sino alla definizione del suddetto procedimento.

Il professionista cancellato dall'albo può presentare in qualsiasi momento domanda di iscrizione in tale elenco, qualora in possesso dei requisiti stabiliti.





## ART. 11 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti" e nel contempo raggiungibile al link: <https://gare.agenziacampaniaturismo.it>, ai sensi dell'art. 29, commi 1 e 2, del codice.

## ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti sono trattati secondo quanto previsto dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, di adeguamento alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE ed utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono.

Il trattamento dei dati e la loro comunicazione e diffusione avviene sia manualmente che con l'ausilio di strumenti elettronici, secondo le logiche correlate alle finalità sopra indicate.

I dati di cui sopra possono essere comunicati a collaboratori esterni dell'Agenzia per finalità inerenti alla gestione della piattaforma di *e-procurement* o al rapporto di lavoro.

Il titolare dei dati è l'Agenzia Regionale CAMPANIA TURISMO.

Il responsabile dei dati è il Responsabile unico del Procedimento.

L'interessato gode dei diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Reg. UE n. 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il quello di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi all'oro trattamento per motivi legittimi.

## ART. 13 - CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire tramite p.e.c. all'indirizzo [gare@pec.agenziacampaniaturismo.it](mailto:gare@pec.agenziacampaniaturismo.it).

Gli interessati possono richiedere assistenza tecnica attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla sezione "Help desk operatore economico".

Il servizio di Help desk è espletato dall'ufficio "GARE E CONTRATTI" dell'Agenzia negli orari di ufficio.



L'ufficio "GARE E CONTRATTI" non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione dell'avviso o, in genere, della procedura telematica.

A tutte le richieste di chiarimento sarà data risposta tramite la pagina dedicata all'elenco, sul profilo del committente, al link <https://gare.agenziampaniatiturismo.it>

#### ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso costituisce "*lex specialis*" della selezione pubblica e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per tutto quanto non disciplinato all'interno del presente avviso, si rinvia alla normativa vigente.

Per qualsiasi controversia il foro unico ed esclusivo è quello di Napoli. Eventuali ricorsi relativi al presente avviso dovranno essere proposti al TAR Napoli.

Il responsabile del procedimento è il dott. Ciro Adinolfi, tel. +39 089/230411, e-mail [c.adinolfi@agenziaampaniatiturismo.it](mailto:c.adinolfi@agenziaampaniatiturismo.it).

#### ART. 15 - ALLEGATI

Sono parte integrante del presente avviso i seguenti allegati: *allegato A – modello di istanza di iscrizione; allegato B – Autorizzazione al Trattamento dei dati personali*,  
Napoli, li 19 marzo 2021.

Il Direttore Generale

Luigi Raia

