



CAPITOLATO TECNICO PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DELLE
OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA EFFETTUARSI AI DUE
IMPIANTI ELEVATORI, INSTALLATI PRESSO LA GROTTA DELLO
SMERALDO, UBICATA NEL COMUNE DI CONCA DEI MARINI (SA).

CIG ZE5306418E

Codice NUTS ITF35

CPV 5075000-7

QUADRO DI RIFERIMENTO

2

Con delibere n. 683 del 30.12.2019, n. 154 del 24.03.2020 e, da ultimo, n. 497 del 12.11.2020, la Giunta Regionale della Campania ha affidato all'Agenzia Regionale CAMPANIA TURISMO (di seguito solo "Agenzia") l'uso temporaneo e gratuito dei beni immobili dei disciolti enti turistici, tra cui il complesso speleologico marino denominato "Grotta dello Smeraldo", ubicato nel comune di Conca dei Marini (SA).

Al sito si accede via mare e dalla strada statale n. 163 mediante due impianti elevatori che attraversano un vano corsa di 60 metri all'interno della parete rocciosa prospiciente il mare. Detti impianti sono stati installati nell'anno 2004 dalla società Paravia Ascensori S.p.A., con sede in via Picensa, n. 145 - 84131 Salerno.

In data 04 novembre 2020, la società Toramo Certificazioni s.r.l., con sede legale in Formia (LT) - via Madonna di Ponza, s.n.c., autorizzata dal Ministero dello Sviluppo Economico ed iscritta nell'elenco degli organismi notificati europei (NANDO) con il numero CE 2454, ha eseguito i controlli tecnici straordinari ex art. 14 del d.P.R. 30 aprile 1999, n. 162 e s.m.i, sui due impianti elevatori evidenziando la non conformità degli stessi alle vigenti norme di sicurezza.

Dai verbali del citato organismo emergono le seguenti criticità: *"le staffe di ancoraggio tra vano e corsa guide sono eccessivamente ossidate, alcune distaccate, non garantendo così la tenuta della guida lato vano; i corrimano delle scale di sicurezza a servizio dell'ascensore sono pericolanti in quanto distaccati dalla muratura causata dall'eccessiva ossidazione del metallo e rigonfiamento; alcuni punti della struttura in c.a. del vano corsa evidenzia ammaloramenti dei ferri nelle travi; le ipse di sostegno guide nel vano corsa sono ossidate agli attacchi; molti punti della cabina vista dal vano corsa sono eccessivamente ossidati; non si è avuta evidenza delle procedure da seguire con la porta laterale in cabina; la protezione rei interna al vano è distaccata"*.

A seguito di ciò, è stato disposto lo stato di fermo per i due elevatori al fine di procedere all'esecuzione delle necessarie opere ed interventi di manutenzione straordinaria per il ripristino della sicurezza.

Il presente capitolato contiene le specifiche tecniche che regolano l'appalto delle opere di manutenzione straordinaria da effettuarsi ai due impianti elevatori.

Le indicazioni e le relative specifiche tecniche forniscono la consistenza quantitativa e qualitativa e le caratteristiche di esecuzione delle opere oggetto dell'appalto.

M

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto riguarda l'esecuzione delle opere di manutenzione straordinaria ai due ascensori accoppiati, installati nella Grotta dello Smeraldo, così identificati:

- marca Paravia matricola 145, numero impianto 290140-41583;
- marca Paravia matricola 146, numero impianto 290140-41584.

La forma e le principali dimensioni delle opere risultano dai verbali dell'ente notificato Toramo Certificazioni s.r.l., redatti il giorno 4 novembre 2020, che vengono allegati al presente capitolato, salvo quanto eventualmente specificato all'atto esecutivo dal direttore dei lavori.

Sono comprese nell'appalto le seguenti categorie di lavori principali:

- opere provvisoriale e di messa in sicurezza;
- smontaggio, rimozione e trasporto a discarica dei materiali smontati da sostituire;
- fornitura in opera di quattro funi del diametro di 15 mm del tipo SEALE;
- esecuzione della manutenzione ordinaria come indicata nell'allegato;
- sistemazione degli staffaggi delle guide presenti nel vano corsa, così come indicato nei verbali dell'ente notificato di controllo;
- assistenza alle verifiche da effettuarsi dall'ente notificato di controllo individuato dall'Agenzia.

L'appalto include anche tutte le somministrazioni per la realizzazione dei lavori indicati, ivi comprese la mano d'opera, la fornitura di materiali e mezzi, l'assistenza e le prestazioni complementari, finalizzate alla completa esecuzione delle opere.

MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI LAVORI

FUNI DI TRAZIONE

È prevista la fornitura in opera di n. 4 (quattro) funi di trazione per ognuno dei due ascensori del tipo SEALE con diametro Ø 15 mm - 8 trefoli - formazione crociata destra in acciaio zincato; 4 funi x 90 m/cad. x 2 impianti = 1.440 m.

Le funi nuove devono essere certificate CE da ente riconosciuto quale TUV e/o RINA e/o IMQ e/o laboratorio pubblico ed essere conformi alla norma UNI EN 12385-5:2004.

La certificazione deve essere fornita prima dell'installazione ed accettata dalla direzione lavori.

Le funi devono essere corredate da USO e MANUTENZIONE.



Fornitura in opera dei tiranti per funi di trazione, idonee per ambienti di tipo marino, complete di certificazione di prodotto.

Catena di compensazione a basso contenuto di carbonio, resistente all'ossidazione, agli agenti atmosferici, chimici e ai solventi nonché alla salsedine marina.

N. 1 catena da 80 metri per ogni ascensore; per un totale di 160 metri complessivi.

STAFFE DI ANCORAGGIO

Fornitura in opera di n. 8 (otto) staffe di ancoraggio per le guide di scorrimento dell'arcata e dei contrappesi. Si richiede l'utilizzo di resina chimica bicomponente ad alta resistenza alla trazione.

Numero 8 staffaggi per ogni ascensore, per un totale di 16 staffaggi per i due ascensori.

Sistemazione dei corrimani della scala di emergenza previo fissaggio delle parti mobili, con sistema bicomponente di cui al punto precedente e successivo trattamento con convertiruggine e verniciatura adatta per ambienti umidi e salini.

MANUTENZIONE

Sono previste le seguenti operazioni manutentive finalizzate al mantenimento in buono stato dell'impianto in tutte le sue parti:

- verifica livelli lubrificante;
- pulizia, lubrifica e controllo usura spazzole;
- pulizia e controllo gruppo di manovra;
- pulizia, lubrifica e controllo operatore porte;
- lubrifica guide cabina e contrappeso;
- controllo e pulizia argano;
- eventuale registrazione delle fermate ai piani;
- verifica funzionamento freno, pulizia e lubrifica;
- verifica apertura ganasce e tensione molle;
- verifica motore;
- lubrifica bronzine e cuscinetti delle pulegge;
- verifica funzionalità contatti di sicurezza delle porte di piano;
- controllo pulsanti, spie, luci, fotocellule, allarme contatti e catenacci;
- verifica collegamenti di terra;
- prove di isolamento.



Tali operazioni dovranno essere effettuate e sottoscritte da personale ascensorista e firmate dal responsabile tecnico dell'impresa esecutrice.

ARTICOLO 2 - ACCETTAZIONE DEI MATERIALI

I materiali e le forniture da impiegare per l'esecuzione delle opere dovranno essere della migliore qualità esistente in commercio, possedere le caratteristiche stabilite dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia ed **essere resistenti ed idonei per gli ambienti marini**; inoltre, devono corrispondere alla specifica normativa del presente capitolato o degli altri atti contrattuali.

Si richiamano peraltro, espressamente, le norme dettate dal Ministero dei Trasporti in materia di funivie e le altre norme tecniche europee adottate dalla vigente legislazione.

Le caratteristiche dei vari materiali e forniture saranno definite nei modi seguenti:

- a) dalle prescrizioni di carattere generale del presente capitolato;
- b) dalle prescrizioni particolari riportate negli articoli seguenti;
- c) dalle eventuali descrizioni specifiche aggiunte come integrazioni o come allegati al presente capitolato;
- d) dagli elaborati grafici, dettagli esecutivi o relazioni tecniche allegati al progetto;
- e) dalle eventuali prescrizioni dell'USTIF.

Tutte le specificazioni e modifiche prescritte successivamente sono dettate ad integrazione di quanto stabilito nel presente capitolato d'onori.

I materiali e le forniture dovranno rispondere ai requisiti prescritti e la loro idoneità è rimessa al giudizio insindacabile del direttore dei lavori.

L'appaltatore è obbligato a prestarsi in qualsiasi momento ad eseguire o far eseguire presso il laboratorio o istituto indicato, tutte le prove prescritte dal presente capitolato e dal direttore dei lavori sui materiali impiegati o da impiegarsi, nonché sui manufatti, sia prefabbricati che realizzati in opera e sulle forniture in genere.

Il prelievo dei campioni destinati alle verifiche qualitative dei materiali stessi, da eseguire secondo le norme tecniche vigenti, verrà effettuato in contraddittorio e sarà adeguatamente verbalizzato.

L'appaltatore farà in modo che tutti i materiali mantengano, durante il corso dei lavori, le stesse caratteristiche richieste dalle specifiche contrattuali come accertate dal direttore dei lavori.



Qualora in corso d'opera, i materiali e le forniture non fossero più rispondenti ai requisiti prescritti o si verificasse la necessità di modificare modalità e/o punti di approvvigionamento, l'appaltatore sarà tenuto alle relative sostituzioni ed adeguamenti senza che questo costituisca titolo ad avanzare alcuna richiesta di variazione prezzi.

Le forniture ed i materiali che, ad insindacabile giudizio del direttore dei lavori, non vengono ritenute idonee dovranno essere immediatamente rimosse dal cantiere a cura e spese dell'appaltatore e sostituite con altre rispondenti ai requisiti richiesti.

L'appaltatore resta comunque totalmente responsabile in rapporto ai materiali forniti la cui accettazione, in ogni caso, non pregiudica i diritti che l'Agenzia si riserva di avanzare in sede di collaudo provvisorio.

ARTICOLO 3 - CONSTATAZIONE DEI LAVORI

Il direttore dei lavori, nominato dall'Agenzia, potrà procedere in qualunque momento all'accertamento dello stato di avanzamento del progetto esecutivo e alla constatazione delle opere compiute in contraddittorio con l'appaltatore o un suo rappresentante formalmente delegato.

Nel caso di mancata presenza dell'appaltatore alle constatazioni indicate, quest'ultimo non potrà avanzare alcuna richiesta per eventuali ritardi, nella contabilizzazione dei lavori eseguiti o nell'emissione dei certificati di pagamento, riconducibili a tale inottemperanza.

ARTICOLO 4 - VALUTAZIONE DEI LAVORI - CONDIZIONI GENERALI

Nei prezzi contrattuali sono compresi tutti gli oneri ed obblighi, richiamati nel presente capitolato e negli altri atti contrattuali, che l'appaltatore dovrà sostenere, nei tempi e modi prescritti, per l'esecuzione delle opere e la fornitura degli impianti, dei dispositivi e dei materiali necessari.

L'esecuzione delle opere indicate dovrà, comunque, avvenire nella completa applicazione della disciplina vigente relativa alla materia, includendo tutte le fasi contrattuali di messa in opera, di prevenzione infortuni, tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori e qualunque altro aspetto normativo necessario al completamento dei lavori, nel rispetto della normativa generale.

I prezzi contrattualmente definiti sono accettati dall'appaltatore nella più completa ed approfondita conoscenza delle quantità e del tipo di lavoro da svolgere rinunciando a qualunque altra pretesa, di carattere economico, che dovesse derivare da errata valutazione o

mancata conoscenza dei fatti per motivi legati ad una superficiale valutazione del progetto da parte dell'appaltatore.

Le eventuali varianti dovranno essere ufficialmente autorizzate dal direttore dei lavori e contabilizzate secondo le condizioni contrattuali previste per tali lavori; non sono compresi, nella categoria delle variazioni in corso d'opera, i lavori di rifacimento richiesti per cattiva esecuzione o funzionamento difettoso che dovranno essere eseguiti, su richiesta del direttore dei lavori, a totale carico e spese dell'appaltatore.

Il prezzo previsto per tutte le forniture di materiali ed impianti è comprensivo, inoltre, dell'onere per l'eventuale posa effettuata anche in fasi o periodi diversi di tempo, qualunque possa essere l'ordine di arrivo in cantiere dei materiali forniti dall'appaltatore.

Le norme riportate in questo articolo si applicano per tutti i lavori indicati dal presente capitolato e che saranno, comunque, verificati in contraddittorio con l'appaltatore nei modi previsti.

ARTICOLO 5 - IMPORTO

L'importo complessivo dei lavori, oggetto del presente appalto, ammonta ad € 21.099,59 (*ventunomilanovantanove,59*), I.V.A. esclusa (*da considerare come Categoria OS04 – Classifica I*).

L'importo complessivo del compenso a corpo, previsto per la realizzazione dell'intera opera, deve intendersi fisso ed invariabile.

La liquidazione del corrispettivo all'appaltatore sarà effettuata a fine lavori e ad esito positivo di collaudo.

ARTICOLO 6 - INVARIABILITÀ DEL PREZZO

Il prezzo contrattualmente convenuto è fisso ed invariabile e comprende tutti i lavori, le forniture, la mano d'opera, i mezzi, le attrezzature ed ogni altro onere, anche se non specificamente previsti dal contratto e dal presente capitolato, necessari a dare compiute, in tutte le loro parti, sia qualitativamente che quantitativamente le opere appaltate.

I prezzi stabiliti dal contratto, si intendono accettati dall'appaltatore e sono comprensivi di tutte le opere necessarie per il compimento del lavoro e restano invariabili per tutta la durata dell'appalto, fermo restando che il ribasso d'asta non può essere applicato, ai sensi dei vigenti contratti collettivi nazionali dei lavoratori, al costo della mano d'opera.



ARTICOLO 7 - LAVORI IN ECONOMIA

Gli eventuali lavori in economia, non contemplati dal contratto, che dovessero rendersi indispensabili, possono essere autorizzati ed eseguiti solo nei limiti impartiti, con ordine di servizio, dal direttore dei lavori e verranno rimborsati, come da paragrafo successivo.

ARTICOLO 8 - NUOVI PREZZI

Qualora, relativamente alle varianti ed ai lavori in economia che si rendessero necessari in corso d'opera, sia richiesta la formulazione di nuovi prezzi, il direttore dei lavori procederà alla definizione degli stessi sulla base dei seguenti criteri:

- applicando alle quantità di materiali, mano d'opera, noli e trasporti, necessari per le quantità unitarie di ogni voce, i rispettivi prezzi elementari dedotti da listini ufficiali o dai listini delle locali camere di commercio ovvero, in difetto, dai prezzi correnti di mercato;
- aggiungendo all'importo così determinato una percentuale per le spese relative alla sicurezza;
- aggiungendo ulteriormente una percentuale variabile tra il 13 e il 15 per cento, a seconda della categoria e tipologia dei lavori, per spese generali;
- aggiungendo infine una percentuale del 10 per cento per utile dell'appaltatore.

La definizione dei nuovi prezzi dovrà avvenire in contraddittorio tra il direttore dei lavori e l'appaltatore e dovrà essere **approvata per iscritto dal responsabile del procedimento**.

Qualora i nuovi prezzi comportino oneri sensibilmente maggiori rispetto a quelli previsti nel quadro economico, l'esecuzione delle opere è rimessa alla preventiva approvazione del Direttore Generale dell'Agenzia.

Nel caso l'appaltatore non dovesse accettare i nuovi prezzi così determinati, l'Agenzia potrà ingiungergli l'esecuzione delle lavorazioni previste.

ARTICOLO 9 - COPERTURA ASSICURATIVA

L'appaltatore dovrà stipulare le polizze assicurative indicate di seguito, le cui condizioni dovranno essere sottoposte al responsabile del procedimento per la preventiva approvazione.

Le polizze richieste sono:

- assicurazione per danni di esecuzione;
- responsabilità civile contro terzi;
- garanzia di manutenzione.

Le polizze dovranno essere consegnate entro 10 giorni dalla sottoscrizione del contratto d'appalto e, comunque, prima di qualunque attività operativa di cantiere; il contenuto delle



polizze di assicurazione dovrà avere decorrenza dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori.

Con riferimento alla polizza per responsabilità civile, sono espressamente considerati terzi anche:

- *il personale dell'Agenzia;*
- *la direzione lavori ed i suoi incaricati;*
- *eventuali terzi affidatari e sub-affidatari ed i loro dipendenti;*
- *gli incaricati della vigilanza ed i collaudatori dell'ente notificato;*
- *ogni altro soggetto che abbia titolo alla presenza nelle aree dei lavori.*

Resta comunque a carico dell'appaltatore il tempestivo ristoro dei maggiori danni rispetto al massimale assicurato. L'Agenzia ha la facoltà, in relazione alla polizza proposta dall'appaltatore, ai sensi del presente articolo, di formulare osservazioni e/o prescrizioni alle quali l'appaltatore stesso è tenuto ad adempiere nel termine massimo di 30 (trenta) giorni dalla richiesta, pena la risoluzione del contratto.

ARTICOLO 10 - PROGETTO ESECUTIVO E CRONOPROGRAMMA DEI LAVORI

Prima dell'avvio delle opere, l'appaltatore dovrà preventivamente presentare un progetto esecutivo da far approvare alla direzione lavori con relativo cronoprogramma, seconda la tempistica indicata nel contratto.

ARTICOLO 11 - VARIANTI IN CORSO D'OPERA

Le variazioni dei lavori in corso d'opera potranno essere ammesse in conformità con quanto previsto nel contratto principale.

In caso di varianti autorizzate in corso d'opera, si applicano le disposizioni del codice dei contratti pubblici.

Per l'esecuzione di eventuali lavorazioni non previste si procederà alla formulazione di nuovi prezzi.

Nessuna variante nella esecuzione dei lavori e delle forniture sarà ammessa o riconosciuta, se non risulterà ordinata per iscritto dalla direzione dei lavori e non recherà gli estremi delle necessarie approvazioni.



ARTICOLO 12 - ECCEZIONI DELL'ESECUTORE - RISERVE

Le eventuali contestazioni, insorte su aspetti relativi all'esecuzione dei lavori contrattualmente previsti, verranno definite con le modalità previste dal contratto principale in merito alle controversie.

10

ARTICOLO 13 - SUBAPPALTO

L'appaltatore che intende avvalersi del subappalto dovrà presentare nell'offerta tecnica l'elenco e la descrizione dei lavori che intende subappaltare, entro i limiti stabiliti dal codice dei contratti.

ARTICOLO 14 - ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE

L'appaltatore dovrà provvedere, entro 5 (cinque) giorni dalla data di consegna dei lavori, all'impianto del cantiere da allestire nei tempi previsti dal cronoprogramma.

Durante la consegna dei lavori, dovrà fornire i nominativi delle seguenti figure:

- direttore di cantiere, con i poteri e le deleghe connesse al ruolo. Il direttore di cantiere dovrà avere adeguata esperienza professionale nello specifico settore;
- responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi.

La nomina delle figure sopra individuate dovrà essere comunicata per scritto alla direzione lavori o formalizzata in sede di verbale di consegna dei lavori.

Unitamente alla comunicazione dovranno essere trasmesse, in originale:

- le procure attestanti le deleghe e le responsabilità conferite;
- le dichiarazioni scritte, di ciascuno dei soggetti nominati, di specifica accettazione dell'incarico conferito e di conoscenza degli obblighi loro derivanti dal presente capitolato e dalla normativa vigente.

ARTICOLO 15 - PERSONALE DELL'APPALTATORE

Nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente contratto, l'appaltatore si obbliga espressamente ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, nelle leggi, nei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori e gli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori suddetti.

L'Agenzia dispone il pagamento per l'importo dovuto, fatte salve le somme necessarie per le coperture di eventuali inadempienze accertate dall'ente notificato competente che ne richiede il pagamento nelle forme di legge.



Le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione del conto finale, dopo l'approvazione del collaudo finale da parte dell'ente notificato.

ARTICOLO 16 - DIREZIONE DEI LAVORI

Il Direttore Generale dell'Agenzia nomina il direttore dei lavori quale responsabile dell'ufficio di direzione dei lavori.

Il direttore dei lavori ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione di tutto l'ufficio e interloquisce, in via esclusiva, con l'appaltatore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto.

Sono competenze del direttore dei lavori:

- la verifica e il controllo delle modalità di esecuzione delle opere;
- la verifica della documentazione prevista dalla normativa vigente in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
- la predisposizione dei documenti contabili;
- la redazione dei verbali, ordini di servizio e atti di trasmissione all'appaltatore;
- verifica del corretto andamento complessivo dei lavori e del rispetto del cronoprogramma dei lavori;
- effettuazione di eventuali prove di cantiere sui materiali o sulle opere realizzate.

Il direttore dei lavori impartisce le necessarie disposizioni a mezzo di ordini di servizio, da redigere in duplice originale e da comunicare all'appaltatore che sarà tenuto a restituirne una copia debitamente sottoscritta per ricevuta.

ARTICOLO 17 - SOSPENSIONE E RIPRESA DEI LAVORI

Qualora cause di forza maggiore, condizioni climatiche od altre simili circostanze speciali impedissero, in via temporanea, il procedere dei lavori, il direttore dei lavori potrà ordinare la sospensione degli stessi disponendone la ripresa quando siano cessate le ragioni che hanno determinato la sospensione.

Nel caso di sospensione dei lavori per cause di forza maggiore o non imputabili all'appaltatore, il tempo trascorso sarà sospeso ai fini del calcolo dei termini fissati nel contratto per l'ultimazione dei lavori.

La sospensione e la ripresa dei lavori dovranno risultare da un verbale redatto dal direttore dei lavori con dettagliate indicazioni in merito alle cause di sospensione delle opere.

Il verbale dovrà essere redatto in doppio esemplare firmato dal direttore dei lavori e dall'appaltatore e successivamente controfirmato dal responsabile del procedimento.

ARTICOLO 18 - CERTIFICATO O VERBALE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI

Non appena avvenuta l'ultimazione dei lavori, l'appaltatore darà comunicazione formale al direttore dei lavori che, previo adeguato preavviso, procederà entro quindici giorni dalla ricezione della comunicazione della avvenuta ultimazione dei lavori alle necessarie operazioni di verifica dei lavori eseguiti in contraddittorio con l'appaltatore redigendo il certificato attestante l'avvenuta ultimazione in doppio esemplare.

Le modalità di compilazione e le disposizioni relative al certificato o verbale di ultimazione dei lavori dovranno essere analoghe a quelle prescritte per il verbale di consegna dei lavori.

ARTICOLO 19 - TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI E PENALI

Il tempo utile per la consegna dei lavori, ivi comprese eventuali opere di finitura e impianti, resta fissato in giorni 20 (venti) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Nel caso di mancato rispetto del termine contrattualmente stabilito per l'esecuzione delle opere, l'appaltatore, salvo il caso di ritardo a lui non imputabile, dovrà versare all'Agenzia, una penale pecuniaria stabilita nella misura di € 200,00 (duecento/00) dell'importo contrattuale per ogni giorno solare di ritardo rispetto al termine di ultimazione previsto.

L'ammontare della penale verrà dedotto dall'importo contrattualmente fissato ancora dovuto oppure sarà trattenuto sulla cauzione.

La penale è comminata dal responsabile del procedimento sulla base delle indicazioni fornite dal direttore dei lavori.

ARTICOLO 20 - DANNI DI FORZA MAGGIORE

Saranno considerati danni di forza maggiore quelli provocati alle opere da eventi imprevedibili o eccezionali e per i quali l'appaltatore non abbia trascurato le ordinarie precauzioni.

L'appaltatore è tenuto a prendere tempestivamente tutte le misure preventive atte ad evitare tali danni o provvedere alla loro immediata eliminazione.

Nessun compenso o indennizzo sarà dovuto all'appaltatore quando a determinare il danno abbia concorso la colpa o la negligenza dello stesso o dei suoi dipendenti.



ARTICOLO 21 - RESPONSABILITÀ DELL'ESECUTORE PER DANNI ALLE OPERE, ALLE PERSONE E ALLE COSE

Sono comprese nel prezzo dei lavori, e perciò sono a carico dell'appaltatore, tutte le misure e gli adempimenti necessari per evitare, nel corso dell'esecuzione dei lavori, il verificarsi di danni alle opere, all'ambiente, alle persone ed alle cose.

L'appaltatore è, pertanto, responsabile di tutti i danni che potesse o dovesse subire l'opera in corso di esecuzione o dopo l'ultimazione della stessa, in conseguenza dei lavori e delle prestazioni oggetto del contratto d'appalto, nonché di ogni danno, di qualsiasi natura e genere, che possa derivare a persone o cose durante la esecuzione dei lavori o a lavori ultimati in conseguenza degli stessi.

L'appaltatore si obbliga anche a garantire e sollevare l'Agenzia da qualunque pretesa, azione, domanda o altro che possa derivare da terzi, conseguenti al mancato adempimento degli obblighi contrattuali, ovvero a trascuratezza o per colpa nell'adempimento dei medesimi, o in conseguenza diretta o indiretta dell'attività di manutenzione delle opere, come contrattualmente prevista a carico dell'appaltatore.

L'appaltatore, pertanto, si assume la completa e diretta responsabilità, ad ogni effetto di legge civile e penale, dell'esecuzione dei lavori affidati con il presente contratto.

La presenza sul luogo del personale dell'Agenzia o dei soggetti incaricati della direzione o del controllo, non limitano né riducono la piena responsabilità dell'appaltatore.

L'onere per il ripristino di opere o il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a terzi determinati da mancata o tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti o comunque determinati dai lavori e dalle prestazioni oggetto del contratto, è a totale carico dell'appaltatore, indipendentemente dall'esistenza di adeguata copertura assicurativa.

L'appaltatore, nel caso di accertate responsabilità, sarà, pertanto, obbligato a provvedere celermente ad effettuare i dovuti ripristini e/o risarcire il danno, comunque entro e non oltre sei mesi dalla data dell'evento.

In difetto, i necessari interventi saranno realizzati in danno dell'appaltatore anche rivalendosi sui crediti maturati da quest'ultimo per i lavori oggetto del contratto d'appalto e/o sulla cauzione, e/o su qualsiasi altra fonte.



ARTICOLO 22 - CONTABILITÀ DEI LAVORI

I documenti amministrativi e contabili per l'accertamento dei lavori e delle somministrazioni in appalto sono:

- a) il giornale dei lavori;
- b) il certificato per il pagamento;
- f) il conto finale e la relativa relazione.

Il certificato di pagamento e la relazione sul conto finale sono firmati dal responsabile del procedimento. La tenuta di tali documenti dovrà avvenire secondo le disposizioni vigenti all'atto dell'aggiudicazione dell'appalto.

ARTICOLO 23 - CONTO FINALE

Il conto finale dei lavori oggetto dell'appalto dovrà essere compilato dal direttore dei lavori, insieme alla sua specifica relazione, entro dieci giorni dalla data del certificato di ultimazione dei lavori e trasmesso al Responsabile del procedimento che dovrà invitare l'appaltatore a sottoscriverlo entro il termine di trenta giorni. Qualora, nel predetto termine, l'appaltatore non sottoscriva il conto finale o non confermi le eventuali riserve già iscritte nel registro di contabilità, il conto finale si considera come definitivamente accettato.

ARTICOLO 24 - PAGAMENTI IN ACCONTO E A SALDO

L'appaltatore è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria.

La liquidazione degli stati d'avanzamento lavori sarà effettuata ad ogni ultimazione della lavorazione.

Il responsabile del procedimento dovrà rilasciare, entro il termine di trenta giorni dalla data di presentazione dello stato di avanzamento, redatto dal direttore dei lavori, il certificato di pagamento.

L'appaltatore, entro trenta giorni dall'aggiudicazione delle opere e comunque prima della consegna dei lavori, dovrà trasmettere il Piano di Sicurezza

ARTICOLO 25- ONERI DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'appaltatore i seguenti oneri e prescrizioni:

- la formazione del cantiere e l'esecuzione di tutte le opere di recinzione e protezione con inclusione delle opere relative alla sicurezza del cantiere;
- l'organizzazione del cantiere secondo le fasi di lavoro previste;

- le spese per tutte le dotazioni di sicurezza relative a lavorazioni, macchinari, manodopera, dotazioni igieniche, cassetta di pronto soccorso e quanto previsto dal piano di sicurezza;
- l'installazione delle attrezzature ed impianti necessari al normale e completo svolgimento dei lavori;
- l'approntamento di tutte le opere provvisorie e schermature di protezione;
- la sistemazione della viabilità interna al cantiere;
- la completa applicazione della normativa antinfortunistica vigente;
- l'installazione della segnaletica necessaria a garantire la sicurezza delle persone;
- il rispetto e l'applicazione integrale della normativa e degli adempimenti previsti dai contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori;
- la vigilanza e guardiania del cantiere diurna e la custodia di tutti i materiali, impianti e mezzi d'opera oltre alla buona conservazione delle opere realizzate fino al collaudo finale;
- la pulizia del cantiere;
- la fornitura di tutti i mezzi di trasporto, attrezzi e mezzi d'opera necessari all'esecuzione dei lavori e all'approntamento del cantiere;
- tutti gli adempimenti e l'eventuale assistenza, escluse le spese, nei confronti delle autorità amministrative, enti ed associazioni aventi il compito di esercitare controlli di qualsiasi genere;
- le spese per il risarcimento di eventuali danni arrecati a proprietà pubbliche, private o persone, durante lo svolgimento dei lavori.

L'appaltatore è comunque responsabile dei danni causati dall'imperizia o dalla negligenza dei lavoratori impegnati nell'esecuzione delle opere e ne risponde nei confronti dell'Agenzia per le eventuali azioni derivanti dalle conseguenze di tali inadempienze.

ARTICOLO 26 - COLLAUDO

Al termine dell'esecuzione delle opere si procederà con le operazioni di collaudo che dovranno, in ogni caso, essere effettuate entro una settimana dalla data del certificato di ultimazione dei lavori.

Il collaudo finale dovrà essere eseguito dall'ente notificato, scelto dall'Agenzia, con il supporto dell'appaltatore.



Sono a carico dell'appaltatore:

- operai e mezzi d'opera necessari ad eseguire le operazioni di collaudo;
- il ripristino delle parti eventualmente alterate durante le verifiche di collaudo.

Fino alla data di approvazione del certificato di collaudo restano a carico dell'appaltatore la custodia delle opere ed i relativi oneri di manutenzione e conservazione.

ARTICOLO 27 - PROPRIETÀ DEL MATERIALE FOTOGRAFICO E INFORMATIVO

La proprietà del materiale fotografico, delle riprese, della documentazione relativa alla esecuzione dei lavori e allo stato dei luoghi resta di esclusiva proprietà dell'Agenzia e non è concessa qualsivoglia modalità di pubblicità e divulgazione senza la formale autorizzazione dell'Agenzia.

Tutti i soggetti che, a qualunque titolo, intendessero utilizzare le immagini e informazioni relative al progetto di cui al presente capitolato dovranno fare espressa richiesta all'Agenzia e saranno tenuti all'osservanza delle eventuali prescrizioni impartite.

L'Agenzia si riserva, comunque, la facoltà di non autorizzare le eventuali richieste che dovessero essere presentate per finalità non adeguate alla specificità dei luoghi, della funzione e dei contenuti.

ARTICOLO 28 - ONERI FISCALI

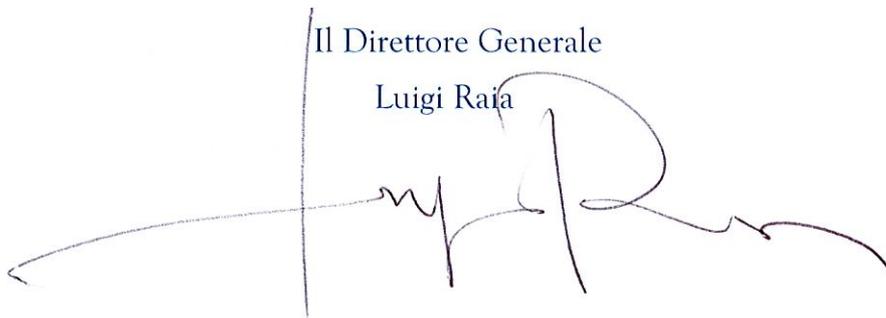
Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese inerenti al contratto ivi comprese quelle di copia, stampa, bollo e di registrazione in caso d'uso.

ARTICOLO 29 - RINVIO NORMATIVO

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente capitolato tecnico trovano applicazione le norme del codice dei contratti pubblici, del codice civile e della legislazione speciale delle materie e dei settori concernenti o interferenti con le prestazioni oggetto di appalto.

Il Direttore Generale

Luigi Raia





LETTERA DI INVITO

OGGETTO: Richiesta preventivo per l'affidamento dell'appalto delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria da effettuarsi ai due impianti elevatori, installati presso la Grotta dello Smeraldo, ubicata nel comune di Conca dei Marini (SA) - CIG: ZE5306418E.

1

L'Agenzia Regionale CAMPANIA TURISMO (di seguito "Agenzia") intende procedere, previa indagine di mercato, all'affidamento dell'appalto delle opere di manutenzione straordinaria da effettuarsi ai due impianti elevatori, installati presso la Grotta dello Smeraldo, ubicata nel comune di Conca dei Marini (SA), ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (di seguito anche solo codice).

L'appalto è soggetto alle disposizioni previste dalla presente lettera di invito, oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e dalle disposizioni ivi contenute, dalle norme e condizioni previste dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., dalle norme del codice civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'appalto.

L'affidamento del servizio sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto riguarda l'esecuzione delle opere di manutenzione straordinaria da effettuarsi ai due impianti elevatori in servizio presso la Grotta dello Smeraldo, dettagliatamente descritti del capitolato tecnico.

Il luogo di svolgimento delle prestazioni è: Conca dei Marini (SA); codice NUTS ITF35.

CPV 5075000-7.

IMPORTO E DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'importo presunto dell'appalto per tutti i servizi indicati nel capitolato tecnico è determinato in € 21.099,59 (ventunumilanovantanove,59), I.V.A. esclusa.

La durata dell'appalto è pari a 30 (trenta) giorni dalla data di affidamento.

SOPRALLUOGO

Il sopralluogo alla Grotta dello Smeraldo è **OBBLIGATORIO**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del codice, soltanto a seguito di una visita del luogo.



LA MANCATA EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO È CAUSA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA.

Il sopralluogo può essere effettuato nei giorni dal lunedì al venerdì (giorni festivi esclusi), dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 15:00.

La richiesta di sopralluogo va inoltrata, a mezzo *pec*, all'indirizzo aretur@pec.ite e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: *nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.*

La suddetta richiesta dovrà essere inviata almeno cinque giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Il concorrente deve attestare l'avvenuto sopralluogo attraverso specifica dichiarazione, utilizzando preferibilmente il modello predisposto dall'Agenzia, che va essere allegato agli atti di gara all'interno della documentazione amministrativa.

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico, può presentare l'offerta economica se:

- in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i;
- non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di gara previste dalla vigente legislazione;
- in possesso dei requisiti previsti dal decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 22 gennaio 2008, n. 37 per gli impianti di sollevamento.
- in possesso dell'attestazione: CATEGORIA OS04 – CLASSIFICA I.

La procedura è svolta attraverso la piattaforma di *e-procurement* dell'Agenzia, raggiungibile al [link https://gare.agenziampaniaturismo.it](https://gare.agenziampaniaturismo.it).

Al fine del corretto utilizzo della piattaforma, l'operatore economico prende visione della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", disponibili nella sezione "Istruzioni e manuali" della



piattaforma; in caso di difficoltà può richiedere assistenza attraverso il modulo *web* integrato nella piattaforma alla sezione “Help desk OE/Proponente”.

In caso di irraggiungibilità del suddetto portale, l'operatore economico può inviare una *e-mail* all'indirizzo: supportogare@agenziampaniaturismo.it

Gli operatori economici invitati alla procedura dovranno far pervenire, perentoriamente a pena di esclusione, all'Agenzia, la propria offerta entro e non oltre le ORE 12:00 DEL GIORNO 19 FEBBRAIO 2021.

Al fine della presentazione dell'offerta, gli operatori economici devono:

- accedere al portale dell'Agenzia;
- individuare la presente procedura, attraverso la voce “Richieste di offerta”;
- selezionare il tasto “Presenta offerta”, posto in fondo alla pagina;
- inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step “Inizia compilazione offerta”, “Busta amministrativa”, “Busta tecnica”, “Busta economica”, “Riepilogo”, “Conferma e invio offerta”.

I soggetti titolati a operare sulla piattaforma di *e-procurement* sono gli operatori economici, in forma singola o associata, che intendono partecipare alla presente procedura.

NON SONO AMMESSE OFFERTE PRESENTATE IN MODALITÀ CARTACEA O TRASMESSE VIA PEC.

L'invio dell'offerta, entro i termini sopra riportati, è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia, salvo i casi di comprovati malfunzionamenti della piattaforma.

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata in formato non modificabile (ad esempio *file* di tipo *pdf*) e firmata digitalmente.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Agenzia non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionata solo a seguito dell'esplicita selezione da parte dell'operatore economico della voce “Conferma e invio offerta”.

L'operatore economico riceve una *e-mail* indicante data e ora della presentazione dell'offerta, nonché il numero di protocollo e della marca temporale, assegnati automaticamente dalla piattaforma, a notifica dell'avvenuta trasmissione.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'offerta, fa fede la data e l'ora dell'invio della stessa.

Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine sopra indicato. Non è necessario provvedere a comunicare all’Agenzia il ritiro dell’offerta precedentemente inviata, poiché l’annullamento e la sostituzione della stessa sono gestiti automaticamente dalla piattaforma.

Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica attraverso il modulo *web*, integrato nella piattaforma alla sezione “Help desk OE/Proponente”.

Il servizio, reso dall’Agenzia, è disponibile in orari di ufficio. In concomitanza con la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, i servizi sono assicurati sino a 48 ore prima; diversamente, non può essere garantita la risoluzione in tempo utile di quanto segnalato.

Lo staff tecnico non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione relativa al presente avviso.

Nella BUSTA AMMINISTRATIVA vanno inseriti:

- a) l’istanza di partecipazione, firmata digitalmente dal rappresentante legale, pena l’esclusione con avvenuta attestazione di sopralluogo secondo il modello allegato A);
- b) il DGUE;
- c) il PASSoe.

Nella BUSTA TECNICA l’operatore economico deve inserire la propria proposta tecnica, firmata digitalmente dal rappresentante legale, pena l’esclusione, contenente i seguenti elementi:

- una relazione dettagliata sulle modalità di esecuzione delle opere, sui materiali utilizzati e sui dispositivi da installare, indicando per ognuno di essi le caratteristiche tecniche e il marchio della ditta di produzione.
- progetto esecutivo delle opere, oggetto dell’appalto, con elaborati grafici e dettagli esecutivi;
- eventuali opere migliorative aggiuntive finalizzate al mantenimento in buono stato degli impianti in tutte le loro parti;

La BUSTA ECONOMICA deve contenere la seguente documentazione:

- a) OFFERTA ECONOMICA (generata automaticamente dalla piattaforma, secondo lo schema predisposto dall’Agenzia) indicante il ribasso percentuale offerto sull’importo complessivo per la realizzazione delle opere di manutenzione straordinaria, da esprimere in cifre e lettere, IVA esclusa.

Verranno prese in considerazione fino a n. 3 (tre) cifre decimali.



L'offerta economica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante in forma singola o del consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), del codice, oppure dal legale rappresentate del soggetto mandatario in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito, oppure, nel caso di costituendo raggruppamento o consorzio ordinario da tutti i legali rappresentanti dei soggetti del raggruppamento temporaneo.

La mancata sottoscrizione dell'offerta economica comporta l'esclusione dalla gara.

INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR PREVENTIVO

L'individuazione del miglior preventivo sarà effettuata dal responsabile del procedimento che si avvarrà della collaborazione del direttore dei lavori, in base ai seguenti elementi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
PROPOSTA TECNICA	70
PROPOSTA ECONOMICA	30
TOTALE	100

La valutazione della proposta tecnica sarà effettuata tenuto conto dei seguenti criteri:

- **QUALITÀ COMPLESSIVA DELLA PROPOSTA TECNICA:** saranno valutate le modalità di esecuzione dei lavori e i materiali utilizzati dall'operatore economico in termini di affidabilità, efficacia e durata; (*max 35 punti*);
- **EVENTUALI OPERE MIGLIORATIVE AGGIUNTIVE:** saranno valutate le opere migliorative proposte nel loro complesso (*max 20 punti*);
- **TEMPISTICA DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI:** sarà oggetto di valutazione la tempistica proposta dal concorrente per la realizzazione dei lavori dalla data di aggiudicazione (*max 15 punti*) così ripartiti: *15 punti consegna dopo 15 giorni lavorativi; 10 punti consegna dopo 20 giorni lavorativi; 5 punti consegna dopo 25 giorni lavorativi; 0 punti consegna superiore a 30 giorni lavorativi;*

Sarà formulata la valutazione dell'offerta tecnica proposta secondo la formula di seguito indicata:

$$Pt(i) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

Pt(i) = Punteggio tecnico del concorrente iesimo

n = numero totale dei criteri di valutazione



W_i = peso attribuito al criterio (o sub) di valutazione (i)

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (o sub) (i) variabile tra zero e uno

Σ_n = sommatoria;

Si procederà alla valutazione tecnica di tutte le soluzioni proposte prima di aprire le buste contenenti le offerte economiche.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento** pari a 40 punti per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

A ciascuno degli elementi qualitativi, cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente determinato come segue:

1. mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente tra 0 e 1, sulla base dei criteri motivazionali anche utilizzando coefficienti intermedi tra i seguenti livelli di valutazione:

Ottimo:	1
Più che adeguato:	0,8
Adeguato:	0,6
Parzialmente adeguato:	0,4
Scarsamente adeguato:	0,2
Inadeguato	0

2. attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi (*normalizzazione ad 1*).

In caso di unica offerta valida, si procederà alla trasformazione della media dei coefficienti attribuiti all'offerta in coefficienti definitivi ed all'unico concorrente sarà attribuito direttamente il punteggio risultante dalla media dei coefficienti attribuiti all'offerta.

La valutazione della proposta economica avviene attribuendo all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula "*concava alla migliore offerta*":

$$C_i = (R_a/R_{max})^\alpha$$



dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i -esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

α = esponente alfa pari a 0,3.

Metodo per il calcolo del punteggio complessivo

L'appalto sarà affidato al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto ottenuto dalla somma dei punteggi attribuiti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'autorità amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'aggiudicazione dell'appalto è il TAR Campania - sede giurisdizionale di Napoli. Eventuali ricorsi devono essere presentati entro 30 giorni. È esclusa la clausola arbitrale.

Per le controversie derivanti dall'interpretazione ed esecuzione del contratto è competente il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Trova applicazione il Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali) e il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

DISPOSIZIONI FINALI

La presente "Lettera d'invito" quale indagine di mercato non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Agenzia all'espletamento della procedura. La presentazione del preventivo non dà luogo ad alcun diritto, pretesa e/o aspettativa dell'operatore economico all'affidamento in parola.

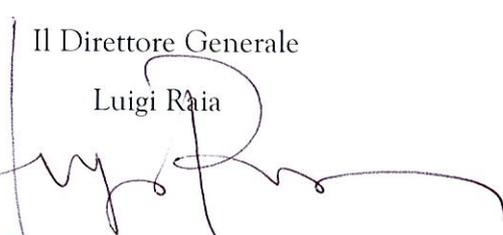
CHIARIMENTI

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il dott. **Ciro Adinolfi**, responsabile del procedimento, Ufficio Gara e contratti, tel. + 39 089 230411 - e-mail: c.adinolfi@agenziampaniaturismo.it

Napoli, li 4 febbraio 2021

Il Direttore Generale

Luigi Raia



Allegato A

(domanda in carta libera)

Al Direttore generale dell'Agenzia regionale **CAMPANIA TURISMO**

Via Santa Lucia n. 81

80132 - NAPOLI

Oggetto: Richiesta preventivo per l'affidamento dell'appalto delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria da effettuarsi ai due impianti elevatori, installati presso la Grotta dello Smeraldo, ubicata nel comune di Conca dei Marini (SA) - CIG: ZE5306418E.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ residente in _____ alla via
_____ C.F. _____ in qualità di
_____, dell'impresa _____ (specificare
se Capogruppo di un'aggregazione costituenda o già costituita) con sede in _____
Via _____, cod. fiscale n. _____ e part. IVA
n. _____ email _____@_____.

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui in oggetto come (barrare la casella interessata):

impresa singola

mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese composto da (indicare la denominazione e la sede legale di ciascuna impresa associata): _____

impresa capogruppo: _____

imprese mandanti: _____

mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese composto da (indicare la denominazione e la sede legale di ciascuna impresa associata): _____

impresa capogruppo: _____

H

imprese mandanti: _____

consorzio composto dalle seguenti imprese (indicare la denominazione e la sede legale di ciascuna impresa associata):

impresa capogruppo: _____

imprese mandanti:

A tal fine,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, di aver preso visione degli impianti elevatori installati presso la Grotta dello Smeraldo, ubicata nel comune di Conca dei Marini (SA), dello stato dei luoghi nonché delle attrezzature preesistenti, nei giorni e nelle sedi indicati nella seguente tabella:

SEDE	REFERENTI	DATA	FIRMA DEL RESPONSABILE
AMALFI	Sig. Antonio Abbagnara Tel. 089/871107		

DICHIARA, altresì,

che il sopralluogo effettuato ha consentito la rilevazione di tutte le informazioni necessarie per consentire una corretta formulazione dell'offerta.

Data _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
